



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司     | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位         | 實習職稱 | 實習內容   | 實習地點         | 實習給付/福利  | 徵選條件  | 名額  | 實習期間            |
|----------|---------------------|---|--------------|------|--|--------------|--|---|-----|-----------------|
| 臺灣中小企業銀行 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p>請有意願報名之同學同時填寫<b>實習申請書</b>及<b>GOOGLE 表單</b></p> <p><b>※實習申請書(含歷年成績單)繳交至系辦</b></p> <p><b>※實習申請書之「個資聲明」、「重要聲明事項」、「保密密切結書」務必簽名或蓋章</b></p>  <p>Google表單</p> | 臺灣中小企業銀行 -分行 | 實習生  | <p>為達多元學習與了解銀行各項業務，規劃實習期間於下列業務部門實習：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 存匯部門</li> <li>2. 外匯/帳務部門</li> <li>3. 徵授信部門</li> <li>4. 理財部門</li> </ol> | 臺灣中小企業銀行 -分行 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 比照勞基法規定基本工資</li> <li>2. 勞/健保、勞退提撥、因公事故險</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 金融相關系所</li> <li>2. 學業及操行成績優良</li> <li>3. 對金融產業有興趣者</li> </ol> | 23名 | 115/02 ~ 115/06 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司   | 實習種類                    | 應徵方式   | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容        | 實習地點                                    | 實習給付/福利  | 徵選條件   | 名額         | 實習期間   |
|--------|-------------------------|--|------|------|-------------|---|--|--|------------|--|
| 第一商業銀行 | 財金職場實習<br>(二)<br>財金職場實習 | <p>1. 有興趣報名的同學，請備妥以下規定文件等紙本檔親自交至職發處實習就業輔導中心（忠孝樓 3 樓），逾時不再收件</p> <p>2. 申請者須備妥之文件，包含：</p> <p>(1) 第一銀行履歷表：實習報名表、自傳(含個資告知)</p> <p>(2) 成績單影本：請同學自行向學校相關單位申請。</p> <p>※再次提醒「大三全學年平均成績 75 分以上及操行成績 80 分以上」，不符合條件者，請勿提出申請。</p> <p>面試日期：預定 2025 年 10 月（另行通知）</p> | 分行   | 實習生  | 存匯櫃台業務或專案協辦 | 大台北地區、桃園、新竹、台中(大甲、清水、豐原、東勢)、南投、埔里、雲林、澎湖 | <p>1. 實習給付：月薪 29,000 元</p> <p>2. 實習福利：享勞保、健保、勞退提撥及出納人員疏忽保險</p> | 對象：大四商學或管理相關學系，且大三全學年平均成績 75 分以上及操行成績 80 分以上 | 將依實際面試情形錄取 | 114/02/01<br>-<br>114/06/30<br>週一至週五<br>8:40~17:00 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司   | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容        | 實習地點         | 實習給付/福利   | 徵選條件   | 名額         | 實習期間   |
|--------|---------------------|--|------|------|-------------|--------------|---|--|------------|--|
| 彰化商業銀行 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b></p> <p>有意報名之同學填寫彰化商業銀行履歷表(需親簽)後，將紙本繳交至系辦並上傳電子檔至下方 QRcode</p>  <p>履歷表上傳</p> <p>預計書審：114/10-11<br/>預計面談：114/10-11</p> | 分行   | 實習生  | 存匯櫃台業務或專案協辦 | 全省(本行公告職缺分行) | <ol style="list-style-type: none"> <li>實習給付：月薪 30,000 元</li> <li>實習福利：勞保、健保、勞退</li> </ol> | <p>對象：財務金融系大四學生<br/>資格條件：<br/>大三全學年平均成績 75 分以上及操行成績 80 分以上</p> | 將依實際面試情形錄取 | 115/02<br>-<br>115/06<br>週一至週五<br>8:40-17:00 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製



實習期間：2026 年 2 月~6 月，每週五天 8:40~17:00

實習薪資：NT30,000/月(享勞保、健保、勞退提撥)

實習地點：依意願及類別自由選擇

申請資格：

- 1.大學四年級或碩二在校生
- 2.大三或碩一全學年平均成績 75 分以上及操行成績 80 分以上

報名期限：即日起至 2025 年 10 月 23 日(星期四)截止報名

面試日期：預定 2025 年 10~11 月 (另行通知)

報名資料：請使用彰化銀行制式履歷表(請逕向所屬學校相關單位索取)

收件方式：學生自行於校內報名，由學校統一收件

\*實習期間表現優良且經本行徵選考核面試通過者，畢業後優先轉任正式行員。

\*本計畫恕不受理非與本行產學合作院校學生參加甄選。

| 組別                          | 職務   | 實習內容   | 應備條件                                    |
|-----------------------------|------|--|---|
| 存匯業務組<br>(全省分行)             | 存匯業務 | 1.學習金融機構從業人員基本能力<br>2.體驗與客戶互動、認識存匯業務<br>3.專案協辦 | 1.科系：不限<br>2.技能：具服務熱忱、個性主動積極負責、可配合團隊運作者 |
| 財富管理組<br>(雙北、台中、<br>高雄地區分行) | 理財業務 | 1.熟悉理財商品、培養財富管理技能<br>2.體驗與客戶互動、認識存匯業務          | 1.科系：不限<br>2.技能：具服務熱忱、個性主動積極負責、可配合團隊運作者 |

聯絡窗口：彰化銀行人力資源處 王雁春專員 (02)2536-2951#1925



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司   | 實習種類                    | 應徵方式  | 實習單位         | 實習職稱                                      | 實習內容 | 實習地點         | 實習給付/福利                  | 徵選條件                     | 名額         | 實習期間                        |
|--------|-------------------------|---|--------------|---|------|--------------|--------------------------|--------------------------|------------|-----------------------------|
| 玉山商業銀行 | 財金職場實習<br>(二)<br>財金職場實習 | 有意報名之同學請至 <a href="#">玉山甄選網站</a> ，選擇「實習計畫/OO 實習生」職缺，並送出個人履歷 | 全台各分行<br>/據點 | 分行實習生<br>理財實習生<br>消金實習生<br>法金實習生<br>證券實習生 | 如下圖  | 全台各分行<br>/據點 | <a href="#">玉山金控實習計畫</a> | <a href="#">玉山金控實習計畫</a> | 將依實際面試情形錄取 | 115/03/02<br>-<br>115/06/30 |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

# 2026 玉山實習計畫 E.SUN Internship Program

**▶ 分行營運實習生（每週4-5天）**  
學習櫃檯現金收付、數位平台應用，提升顧客服務、金融商品推廣技能，培養成為專業的金融人才。

**▶ 理財實習生（每週3-4天）**  
學習財富管理及消費金融專業，建立金融商品及資產配置概念，培養成為專業的財富規劃人才。

**▶ 消金實習生（每週3-4天）**  
學習消費金融及財富管理專業，建立徵授信觀念、熟悉不動產與價值評估，培養成為全方位消金人才。

**▶ 法金實習生（每週3-5天）**  
學習對企業徵授信觀念、貿易融資及金流產品專業，體驗如何與企業家對談，朝專業的法金人才邁進。

**▶ 證券實習生（每週3-4天）**  
學習證券經紀及國際金融業務，提升證券專業知識與投資技能，培養成為專業的證券投資人才。

報名時間：即日起至2025/10/06(一)  
實習期間：2026/03/02(一)-06/30(二)  
報名資格：碩二及大四之在校生  
實習地點：全台各分行/據點  
報名方式：登錄玉山甄選網站，選擇『實習計畫/○○實習生』職缺，並送出個人履歷

\* 履歷採隨到隨審，10月下旬將安排面談；建議您選填兩個應徵職位，爭取更多面談機會。

立即報名 了解更多

● 玉山金控 玉山銀行 玉山證券



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司     | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位   | 實習職稱   | 實習內容   | 實習地點   | 實習給付/福利              | 徵選條件   | 名額 | 實習期間                  |
|----------|---------------------|--|--|--|--|--|----------------------|--|----|-----------------------|
| 台北富邦商業銀行 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | *有制式履歷表<br><br>請有意報名之同學填妥台北富邦銀行履歷表(需親簽)後，將電子檔郵寄至 kelly.kl.chen@fubon.com | 財富管理總處<br><br>財富管理總處<br><br>財富管理總處<br><br>客戶服務部<br><br>資訊總部<br><br>資安部 | 存匯櫃員人員<br><br>私銀 ARM 人員<br><br>績效及資料分析人員<br><br>客戶服務人員<br><br>資訊人員<br><br>資安人員 | 負責協助提供櫃檯現金收付、票據託收、國內外匯兌等業務服務。<br><br>協助交易文件準備及檢核、協助 ARM 處理客戶銀行服務需求<br><br>資料分析與彙整<br>具備 Excel 或 VBA 程式能力<br><br>接聽客服專線電話並受理客戶銀行及信用卡業務相關問題。<br><br>協助資訊相關專案分析、驗證、維運管理。<br><br>協助資安作業風險通報與建檔、弱點掃描管理與追蹤、資安資訊彙整與管理、F-SOC 監控規則比對。 | 台北富邦銀行全台分行<br><br>台北富邦銀行全台私銀分行<br><br>台北市大安區<br><br>台北市內湖區、台中市西區<br><br>台北市內湖區<br><br>台北市內湖區 | 實習給付：<br>月薪 30,000 元 | ● 預計 2025 年 6 月畢業之大四學生<br>● 具備服務熱忱、學習的企圖心、良好的溝通能力<br>● 對金融領域富有興趣者<br>● 具打工或社團活動經驗者尤佳 | 不拘 | 115/01<br>-<br>115/06 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司         | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位                  | 實習職稱          | 實習內容               | 實習地點       | 實習給付/福利   | 徵選條件                         | 名額 | 實習期間                        |
|--------------|---------------------|--|-----------------------|---------------|--------------------|------------|---|------------------------------|----|-----------------------------|
| 聯邦商業銀行股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b></p> <p>請有意報名之同學填妥實習報名表，並檢附大一至大三歷年成績單後，將紙本(需親簽)繳交至系辦及上傳excel 至下方QRcode</p>  <p>履歷表上傳</p> <p>預計面談：<br/>通過書審後另行通知，預計<br/>11月底前完成面試</p> | 聯邦銀行<br>雙北分行<br>依意願安排 | 分行存匯櫃員<br>實習生 | 銀行存匯櫃員<br>員實務等相關訓練 | 雙北分行<br>據點 | <p>1. 實習給付：<br/>月薪 30,000 元</p> <p>2. 實習福利：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 享勞、健保及勞退提撥及團體意外險</li> <li>• 畢業後優先轉正免考試試用；轉正後薪資 38,000 元</li> <li>• 承認實習年資享有特別休假；兵役徵召，保留職務</li> <li>• 依實習期間按比例發放年終獎金</li> </ul>  | 對金融產業有熱忱及主動積極者且具服務性質<br>工讀經驗 | 10 | 115/01/12<br>-<br>115/06/30 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司         | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位  | 實習職稱 | 實習內容       | 實習地點  | 實習給付/福利              | 徵選條件   | 名額  | 實習期間                        |
|--------------|---------------------|---|---|------|------------|---|----------------------|--|-----|-----------------------------|
| 元大商業銀行股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>           請有意願報名之同學填妥元大商業銀行履歷表(需親簽)並檢附自傳與歷年成績單後，將紙本繳交至系辦並上傳電子檔至下方 QRcode</p>  <p>履歷表上傳</p> <p>預計面談：<br/>114/10/17-114/10/22</p> | 台北<br>新北<br>桃園<br>新竹<br>台中<br>台南<br>高雄<br>屏東<br>台東<br>等地區分行 | 實習生  | 存匯櫃台<br>作業 | 台北<br>新北<br>桃園<br>新竹<br>台中<br>台南<br>高雄<br>屏東<br>台東<br>等地區分行 | 實習給付：<br>月薪 30,000 元 | 1. 具備 Excel、Word、PPT 工具能力、主動學習、距溝通表達能力、情緒管理佳<br>2. 具金融相關證照尤佳 | 待確認 | 115/02/23<br>-<br>115/06/30 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司         | 實習種類                    | 應徵方式   | 實習單位  | 實習職稱 | 實習內容  | 實習地點                          | 實習給付/福利  | 徵選條件   | 名額 | 實習期間   |
|--------------|-------------------------|--|-------|------|---|-------------------------------|--|--|----|--|
| 元大商業銀行股份有限公司 | 財金職場實習<br>(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>請有意報名之同學填妥聯邦實習報名表(需親簽)後，掃描成電子檔，內容排列順序：<br/>附件一/附件二/最高學歷畢業證書影本/歷年成績單/金融相關證照/自傳，上傳至QRcode</p> <p><b>*履歷表相片請貼實體照片</b><br/>應徵職務欄位請依職缺排前三優先順序(如<br/>1. 新生分行 2. 古亭分行 3. 松江分行)<br/>須檢附最高學歷畢業證書影本，另如有歷年成績單、金融相關證照或自傳可一併附上<br/><b>(總頁數不可超過 10 頁)</b></p> <p>※填寫注意事項請詳閱附件四-應徵資料填寫注意事項<br/>※每週可實習天數為 5 日(如有特殊需求請另行說明)</p> <p><b>收件截止日：</b><br/><b>114/11/24(一)中午 12 點</b></p> <p>預計面談：11/26-12/5</p>  <p>履歷表上傳</p> | 全台各分行 | 實習生  | 1. 認識存匯櫃檯收付業務<br>2. 協助理專日常行政作業，熟悉財富管理各類商品專業知識及作業流程規範<br>3. 理財客戶開發、經營、維護<br>4. 專業職能培育：金融實務專題研討與分享、高效行銷技巧演練、團隊合作與銷售心態建立 | 全台各分行<br><a href="#">(點此)</a> | 1. 實習給付：<br>月薪 30,000 元，含伙食津貼<br><br>2. 實習福利：<br>享勞工保險、全民健康保險、團體保險及提繳勞工退休金 | 1. 態度主動積極，具備良好的溝通與人際互動能力，樂於學習且對於銀行財富管理業務有高度興趣<br>2. 具金融相關證照者尤佳 | 50 | <b>115/02 /23</b><br>-<br><b>115/06 /30 (平日 8:30-17:20 每週 5 天)</b> |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司           | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位  | 實習職稱                 | 實習內容   | 實習地點 | 實習給付/福利  | 徵選條件  | 名額        | 實習期間            |
|----------------|---------------------|--|-------|----------------------|--|------|--|---|-----------|-----------------|
| 國泰世華商業銀行股份有限公司 | 財金職場實習（二）<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表後至官網投遞<br><br><br>官網投遞<br><br>預計書審：10月底<br>預計面談：11月中旬 | 金融服務部 | 2026 國泰世華客服 CSP 實習計畫 | (1)接聽 0800 電話客服專線，訓練溝通技巧、表達能力與判斷力<br>(2)幫助客戶解決問題，提供兼具品質及效率的服務<br>(3)完整上崗培育，階段式課程安排包含金融專知、軟性技能、值機演練，專人帶領入門銀行大小事，讓你成為全方位專業溝通達人 | 台北   | 1. 實習給付：<br>時薪 200 元<br>2. 實習福利：<br>• 實習表現優異者，將評估個人發展潛能，有機會轉任正式員工<br>• 實習地區為台北、台中，正式員工除單位內直/橫向發展外，亦可派任台北、高雄辦公。<br>• 實習期間<br>9:00-18:00 上班不用輪班，畢業轉任正職後需配合輪班 | • 必要：接聽電話服務效率(接聽通數、完成問卷數)、小額爭議撰寫能力、簡報軟體操作、電話禮儀、接聽/外撥電話 SOP、文書處理軟體操作、問題處理時效追蹤掌控能力(問題單、簡覆表)、產品介紹及解說銷售<br>• 加分：客訴案件處理、客戶情報蒐集 | 15 - 20 人 | 115/02 - 115/06 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司           | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位       | 實習職稱                                 | 實習內容  | 實習地點   | 實習給付/福利   | 徵選條件 | 名額        | 實習期間            |
|----------------|---------------------|--|------------|--------------------------------------|---|--|---|------|-----------|-----------------|
| 國泰世華商業銀行股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表後至官網投遞<br><br><br>官網投遞<br><br>預計書審：10 月底<br>預計面談：11 月中旬 | 國泰世華銀行資訊板塊 | 2026<br>國泰世華<br>資訊人才<br>CSP 實習<br>計畫 | 1. 學習程式語言與銀行開發框架的技術應用<br>2. 學習開發規範及程式優化，原碼檢測工具、單體測試…等<br>3. 個人專題製作<br>4. 參與行內開發專案，與開發團隊進行協作及溝通會議(Scrum 工作法) | 國泰世華<br>內湖資訊<br>大樓<br>(台北市<br>內湖區瑞<br>光路 510<br>號) | 1. 實習給付：<br>時薪 200 元<br>2. 實習福利：<br>• 實習表現優異者，通過考核及有轉正機會<br>• 畢業後銜接轉正，享年資接續 | 不拘   | 15 - 20 人 | 115/02 - 115/06 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司           | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位            | 實習職稱                       | 實習內容   | 實習地點   | 實習給付/福利   | 徵選條件  | 名額        | 實習期間            |
|----------------|---------------------|--|-----------------|----------------------------|--|--------|---|---|-----------|-----------------|
| 國泰世華商業銀行股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表後至官網投遞<br><br><br>官網投遞<br><br>預計書審：10 月底<br>預計面談：11 月中旬 | 國泰世華銀行存匯/授信作業中心 | 2026 國泰世華作業中心 CSP 實習計畫(北部) | (1)存匯：開戶、存提轉匯、外匯作業、會計清算、票據...等集中作業<br>授信：授信撥貸、貿易融資、放款、應收帳款..等集中作業<br>(2)新兵訓練營<br>(3)數位化遊戲式金融專業課程<br>(4)師徒制實務作業指導 | 台北市松山區 | 1. 實習給付：時薪 200 元<br>2. 實習福利： <ul style="list-style-type: none"><li>• 畢業後即刻轉正，享年資接續</li><li>• 熟悉存匯、授信專知後，未來朝前、後台發展更加多元</li></ul> | • 必要：台幣存匯業務作業、外幣存匯業務作業<br>• 加分：所得稅結算申報、國外匯兌業務交易、會計核算和帳務處理、銀行櫃檯收付業務、出口、進口外匯業務-證照：信託業務專業測驗、銀行內部控制與內部稽核測驗(一般金融)(原銀行內部控制基本測驗) | 15 - 20 人 | 115/02 - 115/06 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司           | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位     | 實習職稱                      | 實習內容   | 實習地點   | 實習給付/福利   | 徵選條件   | 名額        | 實習期間            |
|----------------|---------------------|--|----------|---------------------------|--|--------|---|--|-----------|-----------------|
| 國泰世華商業銀行股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表後至官網投遞<br><br><br>官網投遞<br><br>預計書審：10月底<br>預計面談：11月中旬 | 台北地區法金單位 | 2026 國泰世華法金 CSP 實習計畫 (台北) | 1. 協同 RM 拜訪客戶，探詢客戶需求，提供完善金融服務，維繫良好客戶關係<br>2. 了解客戶相關授信流程，掌握客戶經營狀況<br>3. 檢視授信戶之資料，及相關資訊之蒐集，以利授信與相關簽案作業之完成<br>4. 定期執行既有授信客戶貸後管理作業，以掌握客戶經營狀況 | 台北市中山區 | 1. 實習給付：時薪 200 元<br>2. 實習福利：實習表現良好者，將評估個人發展潛能特質，轉任正式員工，挑戰法金業務菁英職位 | • 必要：財務及營業分析、衍生性金融商品知識、客戶 KYC 能力、應收帳款融資知識、授信風險相關知識、金融商品專業知識<br>• 加分：初階授信人員專業能力測驗、信託業務專業測驗、結構型商品銷售人員資格測驗、初階外匯人員專業能力測驗、衍生性金融商品銷售人員資格測驗 | 15 - 20 人 | 115/02 - 115/06 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司           | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位           | 實習職稱                      | 實習內容   | 實習地點                   | 實習給付/福利  | 徵選條件  | 名額        | 實習期間            |
|----------------|---------------------|--|----------------|---------------------------|--|------------------------|--|---|-----------|-----------------|
| 國泰世華商業銀行股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表後至官網投遞<br><br><br>官網投遞<br><br>預計書審：10 月底<br>預計面談：11 月中旬 | 依志願及缺額分發至全台各分行 | 2026 國泰世華分行全功能櫃員 CSP 實習計畫 | (1) 基本台幣存匯(轉帳、現金存提、匯款、票據)<br>(2) 提供客戶數位金融服務，理解客戶問題後，親切解說數位功能，展現專業數位引導服務<br>(3) 數位化金融專業課程<br>(4) 師徒制實務作業指導<br>(5) 分行數位服務暨櫃檯服務 | 全台灣各分行，以學校所在縣市或學生居住地為主 | 1. 實習給付：時薪 200 元<br>2. 實習福利： <ul style="list-style-type: none"><li>• 實習表現良好者，通過考核即可轉為正式行員</li><li>• 畢業後即刻轉正，享年資接續</li><li>• 豐富的數位學習及金融考照資源</li></ul> | • 必要：銀行櫃檯收付業務<br>• 加分：銀行內部控制與內部稽核測驗(消費金融)、人身保險業務員資格測驗、信託業務專業測驗、財產保險業務員資格測驗、銀行內部控制與內部稽核測驗(一般金融)(原銀行內部控制基本測驗) | 15 - 20 人 | 115/02 - 115/06 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司         | 實習種類                    | 應徵方式  | 實習單位  | 實習職稱   | 實習內容  | 實習地點  | 實習給付/福利                         | 徵選條件  | 名額 | 實習期間                  |
|--------------|-------------------------|---|-------|--------|---|-------|---------------------------------|---|----|-----------------------|
| 永豐商業銀行股份有限公司 | 財金職場實習<br>(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表後至官網投遞<br><br><br>官網投遞<br><br>預計書審：<br>114/09-114/10<br>預計面談：<br>114/10-114/11 | 全省各分行 | 分行作業人員 | 1. 一般收付作業<br>2. 票據、匯款、定存作業<br>3. 各項申請與變更作業<br>4. 其他主管交辦事項 | 全省各分行 | 實習給付：<br>月薪 32,000 元<br>(含伙食津貼) | 1. 大學四年級在校生，可配合全時段實習<br>2. 歷年成績平均 70 分以上<br>3. 具備信託業務人員、人身保險、財產保險尤佳 | 數名 | 115/02<br>-<br>115/06 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司         | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容  | 實習地點                | 實習給付/福利                         | 徵選條件  | 名額 | 實習期間                  |
|--------------|---------------------|---|------|------|---|---------------------|---------------------------------|---|----|-----------------------|
| 永豐商業銀行股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表後至官網投遞<br><br>預計書審：<br>114/09-114/10<br>預計面談：<br>114/10-114/11<br><br><br>官網投遞 | 客服中心 | 客服人員 | 1. 負責警示語連<br>防止扣作業，需<br>與警局、分行或<br>總行聯繫<br>2. 各項文書資料<br>處理、資料建檔<br>與歸檔作業<br>3. 其他主管交辦<br>事宜 | 台中市西區<br>高雄市新興<br>區 | 實習給付：<br>月薪 32,000 元<br>(含伙食津貼) | 1. 大學四年級在校生，可配合輪班<br>(每周排班 5 天)<br>2. 歷年成績平均 70 分以上<br>3. 具備金融常識與道德、信託、內稽內控證照尤佳 | 數名 | 115/02<br>-<br>115/06 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司         | 實習種類                    | 應徵方式  | 實習單位  | 實習職稱   | 實習內容  | 實習地點  | 實習給付/福利                         | 徵選條件  | 名額 | 實習期間                  |
|--------------|-------------------------|---|-------|--------|---|-------|---------------------------------|---|----|-----------------------|
| 永豐商業銀行股份有限公司 | 財金職場實習<br>(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表後至官網投遞<br><br><br>官網投遞<br><br>預計書審：<br>114/09-114/10<br>預計面談：<br>114/10-114/11 | 全省各分行 | 儲備業務人員 | 1. 業務庶務作業流程<br>2. 銷售技巧及業務開發<br>3. 業務開發演練<br>4. 其他主管交辦事宜 | 全省各分行 | 實習給付：<br>月薪 32,000 元<br>(含伙食津貼) | 1. 大學四年級在校生，可配合輪班(每周排班 5 天)<br>2. 歷年成績平均 70 分以上<br>3. 信託業務人員、人身保險及財產保險、投信投顧證照尤佳 | 數名 | 115/02<br>-<br>115/06 |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司           | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位    | 實習職稱        | 實習內容  | 實習地點 | 實習給付/福利   | 徵選條件   | 名額 | 實習期間                        |
|----------------|---------------------|--|---------|-------------|---|------|---|--|----|-----------------------------|
| 台新新光金融控股股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>請有意願報名的同學填寫<br/>台新新光金融控股股份有限公司履歷表後，至<b>官網投遞</b></p>  <p><b>官網投遞</b></p> <p>預計書審：<br/>114/10/1-114/12/31<br/>預計面談：<br/>114/10/13-115/01/16</p> | 通路營運事業處 | 存匯作業<br>實習生 | <ol style="list-style-type: none"> <li>參與金融服務日常運作學習接待客戶與迎賓相關禮儀</li> <li>學習數位平台操作功能，引導客戶使用自動化設備</li> <li>輔導考取金融相關證照</li> <li>其他主管交辦事項</li> </ol> | 全台分行 | <ol style="list-style-type: none"> <li>實習給付：時薪 200 元</li> <li>實習福利： <ul style="list-style-type: none"> <li>勞保、健保、團保</li> <li>三節禮金(依在職日數計算)</li> <li>生日補助、旅遊補助</li> <li>豐富學習資源(天下知識庫、台新圖書館、百堂微學習課程)</li> </ul> </li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>大四以上在學學生</li> <li>態度正面積極、具有良好溝通能力、有高度服務熱忱</li> <li>對於金融業有高度興趣者</li> </ol> | 20 | 115/01/21<br>-<br>115/07/31 |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司           | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位                                 | 實習職稱                | 實習內容  | 實習地點                 | 實習給付/福利  | 徵選條件   | 名額 | 實習期間                                 |
|----------------|---------------------|--|--------------------------------------|---------------------|---|----------------------|--|--|----|--------------------------------------|
| 台新新光金融控股股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>請有意願報名的同學填寫台新新光金融控股股份有限公司履歷表後，至官網投遞</p> <p><br/><b>官網投遞</b></p> <p>預計書審：<br/>114/10/1-114/12/31<br/>預計面談：<br/>114/10/13-115/01/16</p> | <p>個金資產管理處<br/>作業服務處<br/>個金授信管理處</p> | <p>後勤營運<br/>實習生</p> | <p>1. 客戶文件初審、謄打帳務交易作業<br/>2. 各類申請類表單的建檔、維護與歸檔<br/>3. 協助專案資料彙整作業<br/>4. 其他主管交辦事項實際操作服務項目<br/>(*因後勤單位繁多，此為通則性的職務內容說明)</p> | <p>台北市<br/>(內湖區)</p> | <p>1. 實習給付：<br/>◆ 時薪 210 元<br/>(每周無法到班 5 天，須至少到班 3 天)<br/>◆ 月薪 33,000 元(每周到班 5 天)<br/><br/>2. 實習福利：<br/>• 勞保、健保、團保<br/>• 三節禮金(依在職日數計算)<br/>• 生日補助、旅遊補助<br/>• 豐富學習資源(天下知識庫、台新圖書館、百堂微學習課程)</p> | <p>1. 大四以上在學學生<br/>2. 態度正面積極、具有良好溝通能力、有高度服務熱忱<br/>3. 對於金融業有高度興趣者</p> | 30 | <p>115/01/21<br/>-<br/>115/07/31</p> |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司                                   | 實習種類                                    | 應徵方式  | 實習單位  | 實習職稱        | 實習內容  | 實習地點         | 實習給付/福利  | 徵選條件   | 名額 | 實習期間                        |
|--|---|---|-------|-------------|---|--------------|--|--|----|-----------------------------|
| 台新<br>新光<br>金融<br>控股<br>股份<br>有限<br>公司 | 財金<br>職場<br>實習<br>(二)<br>財金<br>職場<br>實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>請有意願報名的同學填寫台新新光金融控股股份有限公司履歷表後，至 <a href="#">官網投遞</a></p>  <p><b>官網投遞</b></p> <p>預計書審：<br/>114/10/1-114/12/31<br/>預計面談：<br/>114/10/13-115/01/16</p> | 客戶服務部 | 電話客服<br>實習生 | <ol style="list-style-type: none"> <li>認識銀行、信用卡相關產品</li> <li>信用卡開卡業務、帳務問題服務</li> <li>接聽客戶電話、電訪照會客戶資料</li> <li>機動支援留單業務</li> </ol> | 台北市<br>(內湖區) | <ol style="list-style-type: none"> <li>實習給付：<br/>時薪 200 元</li> <li>實習福利： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 勞保、健保、團保</li> <li>• 三節禮金(依在職日數計算)</li> <li>• 生日補助、旅遊補助</li> <li>• 豐富學習資源(天下知識庫、台新圖書館、百堂微學習課程)</li> </ul> </li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>大四以上在學學生</li> <li>態度正面積極、具有良好溝通能力、有高度服務熱忱</li> <li>對於金融業有高度興趣者</li> </ol> | 30 | 115/01/21<br>-<br>115/07/31 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司 | 實習種類                    | 應徵方式  | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容  | 實習地點 | 實習給付/福利   | 徵選條件   | 名額 | 實習期間  |
|------|-------------------------|---|------|------|---|------|---|--|----|---|
| 新光銀行 | 財金職場實習<br>(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學至 <a href="#">宣網投遞</a><br><br>預計面談：<br>114/10/22-114/11/07 | 全台分行 | 實習生  | 1. 負責活期存款、提款、轉帳等前台服務<br>2. 辦理掛失止付、定存設定、質借等業務<br>3. 外匯匯兌學習 | 全台分行 | 實習給付<br>月薪 30,000 元<br>(含伙食費)<br>月薪 31,000 元<br>(含伙食津貼，需具信託業業務人員、銀行內稽內控、投信投顧法規、多益 500 分起，並於實習前滿足條件並提出，實習期間內達成不調薪) | 1. 優先以大四、研二之應屆畢業生為主<br>2. 具金融常識、信託、內稽內控、投信投顧法規<br>3. 具多益成績尤佳 | 10 | 115/02/02<br>-<br>115/06/18<br>(每日<br>8:30-<br>17:30) |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114年2月製

| 實習公司 | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位  | 實習職稱  | 實習內容                                | 實習地點  | 實習給付/福利  | 徵選條件                           | 名額         | 實習期間   |
|------|---------------------|---|-------|-------|-------------------------------------|-------|--|--------------------------------|------------|--|
| 台中銀行 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>請有意願報名之同學<br/>填妥台中銀行履歷表<br/>(需親簽)後，並<b>上傳</b><br/><b>電子檔至下方QRcode</b></p>  <p>履歷表上傳</p> | 全台各分行 | 櫃台實習生 | 辦理銀行存款、匯款、付款、票據審核、託收、印鑑核驗等櫃檯服務性質等工作 | 全台各分行 | <p>1. 實習給付：<br/>月薪：依勞動部公告之基本工資(加1,500元不含伙食津貼)<br/>伙食津貼：3,000元或供應午餐(視實習單位而定)</p> <p>2. 福利制度：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 考取金融證照報名費全額補助</li> <li>• 心理諮商服務</li> <li>• 節金、慶生會、旅遊補助、經營績效獎金及各項福利金補助等</li> <li>• 勞保、健保、勞退及員工團體保險(包含意外傷害醫療險、定期壽險、癌症醫療險、手術日額保險、住院日額保險等)</li> <li>• 實習期間年資計入服務年資</li> </ul> | 個性活潑、有企圖心、具抗壓性與服務熱忱，有志於金融職涯發展者 | 將依實際面試情形錄取 | 115/02<br>-<br>115/06<br>(平日<br>8:30-<br>17:30<br>可全時<br>段配合<br>者優先<br>錄取) |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司 | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位  | 實習職稱 | 實習內容   | 實習地點  | 實習給付/福利   | 徵選條件   | 名額 | 實習期間                        |
|------|---------------------|---|-------|------|--|-------|---|--|----|-----------------------------|
| 淡水一信 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>           請有意願報名之同學<br/>           填妥淡水一信履歷表<br/>           (需親簽)後，並上傳<br/>           電子檔至下方QRcode</p>  <p>履歷表上傳</p> | 各營業單位 | 實習生  | 以存匯櫃員之作業為主要實習內容<br>第一階段：櫃檯存匯業務<br>第二階段：獨立櫃檯作業(可蓋章) | 各營業單位 | 1. 實習每月發給行政院核定之基本工資，並享有勞工保險、全民健康保險及勞工退休金提撥，若該月有請假或學校要求之返校日，該月工資依比率發給<br>2. 實習期間午餐由本社提供(100/日)<br>本社辦理團體傷害 | 1. 態度正面積極、細心溝通表達能力良好，具服務熱忱、情緒管理佳，團隊配合度高，具主動學習的態度<br>2. 具金融相關證照者尤佳，如：<br>(1)信託業務人員<br>(2)人身保險業務員<br>(3)產物保險業務員<br>(4)投資型保險業務員<br>(5)外幣收付非投資型保險<br>(6)投信投顧業務人員 | 2  | 115/01/19<br>-<br>115/05/22 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司         | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位    | 實習職稱   | 實習內容                             | 實習地點         | 實習給付/福利  | 徵選條件  | 名額 | 實習期間                  |
|--------------|---------------------|---|---------|--------|----------------------------------|--------------|--|---|----|-----------------------|
| 華泰商業銀行股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>請有意願報名之同學填妥華泰商業銀行履歷表(需親簽)後，並上傳電子檔至下方 QRcode</p>  <p>履歷表上傳</p> <p>預計書審：<br/>114/10/01-114/10/31<br/>預計面談：<br/>114/11/01-114/12/31</p> | 大台北地區分行 | 存匯實習人員 | 存匯櫃台實務操作(存提款、代收稅費、匯款、支票存款、定期存款等) | 依缺額分發大台北地區分行 | 1. 實習給付：月薪 30,000 元(含伙食費)<br>2. 提供勞健保、勞退提撥、團體保險、三節節金、證照考試報名費補助及職工福利委員會<br>※ 實習生實習期滿後，得擇優優先錄用 | 1. 歡迎樂觀、積極、具正面思考、有興趣從事銀行工作者<br>2. 具金融相關證照尤佳 | 10 | 115/03/02 - 115/06/30 |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司         | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位  | 實習職稱  | 實習內容  | 實習地點               | 實習給付/福利  | 徵選條件  | 名額   | 實習期間                        |
|--------------|---------------------|---|---|---|---|--------------------|--|---|--|-----------------------------|
| 安泰商業銀行股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | *有制式履歷表<br><br>請有意願報名之同學填妥安泰商業銀行履歷表(需親簽)後，將紙本繳交至系辦並上傳電子檔至下方QRcode | 法金區域中心<br><br>營業分行<br><br>營業分行<br><br>客戶經營部<br><br>財務部實習生<br><br>財務部<br><br>營運支援部 | 客戶關係助理<br><br>儲備理財菁英<br><br>存匯人員<br><br>客服人員<br><br>存匯、防洗作業人員 | 1. 基礎金融能力<br>2. 基礎財務能力<br>3. 資訊科技應用能力<br>4. 創新思考與問題<br>5. 職場倫理與道德素養<br>6. 團隊合作與溝通能力 | 營業分行<br>區域中心<br>總行 | 1. 實習期間每月薪資 30,000 元(含伙食津貼 3,000 元)<br>2. 依主管機關及法令規定(包含參加勞工保險、全民健康保險、提撥勞工退休金)，另享有本行公費團體保險，惟不適用本行員工其他福利事項 | 1. 具備金融相關證照或外文證照者尤佳<br>2. 實習應具備證照：信託業務證照與人身保險業務員證照擇一<br>3. 具備金融相關證照或外文證照者尤佳<br>4. 具備金融相關證照或外文證照者尤佳<br>5. 熟悉 OFFICE 辦公室作業軟體運用 (EXCEL、WORD、POWERPOINT 等)<br>6. 具備證券相關證照或外文證照者尤佳<br>7. 具備防制洗錢及打擊資恐人員資格證書尤佳 | 10<br>—<br>20<br>—<br>15<br>—<br>1<br>—<br>2<br>—<br>3 | 115/03/02<br>—<br>115/07/03 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司   | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位    | 實習職稱    | 實習內容        | 實習地點    | 實習給付/福利  | 徵選條件                                       | 名額   | 實習期間                  |
|--------|---------------------|---|---------|---------|-------------|---------|--|--|------|-----------------------|
| 陽信商業銀行 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表(需親簽)及個資同意書後，並上傳電子檔至下方 QRcode<br><br>履歷表上傳<br><br>預計面談：暫訂 114/11 中旬，另行通知 | 全省各地區分行 | 分行存匯實習生 | 以分行櫃檯存匯業務為主 | 全省各地區分行 | 1. 實習給付：月薪 32,000 元<br>2. 實習福利享勞健保，勞退金提撥及員工健保及員工團保 | • 可配合週一至週五全天實習者，無須上課或重修<br>• 具金融相關及英語證照者尤佳 | 擇優錄取 | 115/02/02 - 115/06/30 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製



**2025 招募中**

# 陽信商業銀行

2025 Sunny Bank Student Internship Recruitment

## 實習生招募

|               |  |
|---------------|--|
| <b>甄選資格</b>   | 大學四年級在學學生<br>可配合週一至週五全天實習者，無需上課或重修<br>具金融相關及英語證照者尤佳      |
| <b>工作地點</b>   | 全省各地區分行  |
| <b>實習期間</b>   | 暫訂 <b>115年2月2日至115年6月30日</b>                             |
| <b>實習內容</b>   | 以分行櫃台存匯業務為主  |
| <b>每月薪資</b>   | 月薪為 <b>\$32,000元 (含伙食津貼)</b><br>享勞健保、勞退金提撥及員工團保          |
| <b>轉職正式條件</b> | 實習結束， <b>取得畢業證書</b> ，並經實習單位考核合格且<br>考取信託業務人員及金融常識與職業道德證照 |

|             |   |
|-------------|---|
| <b>報名方式</b> | 備妥 <b>本公司履歷表及個資同意書</b><br>請交由 <b>財金系系辦</b> 代收 |
| <b>報名期間</b> | 即日起至 <b>114年10月3日止</b>                        |
| <b>面試日期</b> | 暫訂 <b>114年11月中旬</b> ，另行通知                     |
| <b>面試地址</b> | 另行通知  |
| <b>企業窗口</b> | (02)6618-8166 分機9316                          |

**陽信銀行** SUNNY BANK [WWW.SUNNYBANK.COM.TW](http://WWW.SUNNYBANK.COM.TW)



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司         | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位    | 實習職稱 | 實習內容  | 實習地點    | 實習給付/福利   | 徵選條件  | 名額                         | 實習期間                  |
|--------------|---------------------|---|---------|------|---|---------|---|---|----------------------------|-----------------------|
| 三信商業銀行股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>           請有意願報名之同學填妥三信銀行履歷表(需親簽)及<b>個資告知同意書</b>後，並<b>上傳電子檔至下方QRcode</b></p>  <p>履歷表上傳</p> <p>預計書審：<br/>114/10/20 前<br/>預計面談：<br/>114/10/27-114/10/31</p> | 各分行營業據點 | 業務助理 | 1. 專人指導操作<br>2. 櫃員工作項目及內容<br>a. 各類存款之現金收付<br>b. 國內外匯出及匯入款<br>c. 各項代收業務之收付<br>d. 外幣兌換<br>e. 各類定期存款開立及解約<br>f. 銀行每日結帳作業<br>3. 顧客接待及應對 | 各分行營業據點 | 1. 實習給付：月薪 28,590 元(依最低基本工資調整)<br>2. 實習福利：<br>• 伙食津貼：每月 3,000 元<br>• 保險：投保勞、健保、勞退提撥、團保<br>• 其他：三節節金/本行員工福利委員會相關福利項目 | • 在校成績 70 分以上<br>• 個性熱心開朗、做事務實之同學<br>• 證照：具信託業務人員信託業務專業測驗、財產保險業務員專業科目資格測驗、人身保險業務員資格測驗等證照者尤佳 | 10<br><b>北部 5 人、中部 5 人</b> | 115/02/23 - 115/06/30 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司         | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位   | 實習職稱  | 實習內容   | 實習地點                         | 實習給付/福利  | 徵選條件                       | 名額   | 實習期間            |
|--------------|---------------------|--|--|---|--|------------------------------|--|----------------------------|--|-----------------|
| 南山人壽保險股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | *有制式履歷表<br><br>請有意願報名之同學填妥南山人壽履歷表(需親簽)後，並上傳電子檔至下方QRcode<br><br><br>履歷表上傳 | 1. 核保<br>2. 理賠<br>3. 保戶服務<br>4. 金融機構通路輔銷部<br>5. 多元通路數位保險發展暨營運部 | 1. 核保風險審核實習生<br>2. 理賠風險審核實習生<br>3. 保戶服務實習生<br>4. 金融機構通路輔銷部實習生<br>5. 多元通路數位保險發展暨營運部實習生 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 核保/理賠/保戶服務</li> <li>1. 熟悉核保、保戶服務及理賠作業範疇與流程</li> <li>2. 瞭解保險內控及重要法令規範</li> <li>3. 實際處理地區客服例行性作業           <ul style="list-style-type: none"> <li>• 金融機構通路輔銷部</li> </ul> </li> <li>1. 學習保險商品說明</li> <li>2. 見習業務推廣活動舉辦</li> <li>3. 學習保險全作業流程(核保/理賠/契約變更等客服相關)</li> <li>4. 學習內部系統作業查詢、操作           <ul style="list-style-type: none"> <li>• 多元通路數位保險發展暨營運</li> </ul> </li> <li>1. 學習並參與網路投保商品的線上投保流程優化測試</li> <li>2. 學習並參與數位專案測試、bug追蹤與文件整理</li> <li>3. 協助規劃社群行銷內容(如：LINE 推播文案、投保活動頁企劃等)</li> </ul> | 台北、桃竹苗、台中、台南、高雄(依實際職缺所在區域為主) | <p>1. 實習給付：<br/>時薪 190 元</p> <p>2. 實習福利：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 勞保、健保、團保</li> <li>• 實習表現優異可享畢業後優先錄取</li> </ul> | 活潑進取、積極主動、善溝通，喜歡與人接觸、具服務熱忱 | 核保/理賠/保戶服務(台北 12 / 桃竹苗 3 / 台中 9 / 台南、高雄 3 人)、金融機構通路輔銷部(台北 3 / 台中 2 )、多元通路數位保險發展暨營運部(台北 2 ) | 115/03 - 115/06 |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司 | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位   | 實習職稱   | 實習內容       | 實習地點   | 實習給付/福利   | 名額                    | 實習期間 |
|------|---------------------|---|--|--|------------|--|---|-----------------------|------|
| 富邦人壽 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥富邦人壽履歷表(需親簽)後，並上傳電子檔至下方QRcode<br><br>收件截止日：<br>114/10/31(五)中午12時<br><br><br>履歷表上傳 | 理賠部<br>客戶利益部<br>客戶諮詢部<br>櫃檯服務部<br>核保部<br>保全服務部<br>保費帳務部<br>客戶關懷部 | 理賠審核人員<br>客利給付行政人員<br>電話諮詢人員<br>櫃檯服務人員<br>核保助理<br>保單行政人員<br>保費行政人員<br>風控電訪人員 | 如下表<br>如下表 | 實習給付：<br>依學生實際出勤情形<br>月薪為 33,400 元(含伙食津貼<br>3,000 元)/時薪為 205 元 | 5<br>2<br>2<br>信義櫃檯 1 位<br>南京櫃檯 1 位<br>板新櫃檯 1 位<br>3<br>4<br>2<br>3 | 115/02<br>-<br>115/06 |      |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習單位  | 實習內容  | 工作環境  |  |
|-------|---|---|--|
| 理賠部   | 1. 保險商品條款介紹<br>2. 作業系統介紹及實作<br>3. 理賠案件審核流程與實務實作<br>4. 學習與業務員及客戶電話溝通應對技巧                 | 1. 安排完整新人訓課程<br>2. 提供線上知識庫及 CaseStudy 教材，可即時查詢相關專業知識<br>3. 提供每季專業醫學課程及每周組訓業務宣導<br>4. 提供考照相關書籍或教材<br>5. 可學習成長之友善工作環境 | 1. 具學習及工作熱誠、良好溝通能力<br>2. 具人身/財產保險員資格及壽險相關證照者佳<br>3. 具壽險理賠實務經驗或理賠人員資格尤佳   |
| 客戶利益部 | 1. 計畫性的學習理解保單生命週期<br>2. 了解保險商品與售後服務相關流程<br>3. 生存金/滿期金/年金/紅利等給付相關作業<br>4. 客利各項給付通知單之驗證作業 | 安排資深同仁帶領，有利及早熟悉流程，獨立作業  | 1. 具學習及工作熱忱、擅溝通、情緒管理及抗壓性高<br>2. 細心、舉一反三、主動積極、工作態度良好  |
| 客戶諮詢部 | 1. 執行客戶諮詢(包括但不限於電話、文字客服、留言回電等)、旅平險投保、客戶抱怨與問題處理等服務<br>2. 支援部門內其他行政業務或臨時緊急庶務              | 1. 安排資深同仁協助學習客服專業訓練<br>2. 工作地點鄰近捷運站與公車站，交通便利<br>3. 提供新人優質學習成長空間及友善工作環境  | 1. 口齒清晰、應對得宜，具備良好溝通能力<br>2. 具備資料處理及彙整能力<br>3. 樂觀、正面、積極、工作態度良好  |
| 櫃檯服務部 | 1. 了解客櫃/業櫃接待及相關作業規則<br>2. 學習客櫃/業櫃各項業務流程及審核作業  | 1. 制訂訓練課程表，安排資深同仁專人帶領，以利實習生學習吸收<br>2. 規劃輪流至業櫃實務操作學習接待服務禮儀與受理審核相關作業，由中學強化實務作業觀念<br>3. 可學習並了解壽險業完整上下游作業流程，及實務面之作業規則   | 1. 儀容端莊，善溝通，樂於服務<br>2. 態度親切、有耐心<br>3. 熟 office 操作  |
| 核保部   | 1. 協助案件品質檢核<br>2. 協助病歷費申請退費作業<br>3. 電郵件處理作業<br>4. 核保文件掃描及歸檔<br>5. 協助新契約系統測試/驗證          | 1. 安排初級核保教育訓練(實體課程)<br>2. 安排資深同仁指導，有利及早熟悉流程，獨立作業<br>3. 提供線上學習平台，免費線上學習各種專業流程<br>4. 可學習成長之友善工作環境                     | 1. 熟 Excel/Word/PPT/PDF 編輯與操作<br>2. 做事細心且能舉一反三，工作態度主動積極、能勇於接受新的挑戰和不同的工作安排<br>3. 樂於與人溝通或接聽電話<br>4. 一周需配合至少三天的上班時間 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習單位  | 實習內容   | 工作環境   |   |
|-------|--|--|---|
| 保全服務部 | <ol style="list-style-type: none"><li>協助案件品質檢核</li><li>協助各項統計報表整理</li><li>協助部門內行政庶務處理</li><li>協助攻業系統測試及每日案件案件清單處理</li></ol>                            | <ol style="list-style-type: none"><li>安排資深同仁帶領，有利及早熟悉流程，獨立作業</li><li>有獨立座位及個人專屬電腦設備</li></ol>                      | <ol style="list-style-type: none"><li>積極有企圖，追求成長</li><li>善溝通協調，具英語基本會話能力佳</li><li>具壽險相關證照者佳</li><li>熟 OFFICE/WORD/POWER POINT 操作</li><li>有專案參與或相關活動為 leader 角色經驗者佳</li></ol>            |
| 保費帳務部 | <ol style="list-style-type: none"><li>學習授權書核簽</li><li>學習健康檢測案件資格/文件檢核</li><li>學習保費 QC/UNMATCH 作業</li><li>學習提供繳費明細/補發繳費通知</li><li>協助部門內行政庶務處理</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>安排資深同仁帶領，有利及早熟悉流程，獨立作業</li><li>可學習成長之友善工作環境</li><li>有獨立座位及個人專屬電腦設備</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>保險相關/大四或碩二/對保險行政有興趣者畢業即可就業</li><li>熟 Excel/Word/Office 操作</li><li>中英文輸入法 70 字/一分鐘以上</li><li>細心、舉一反三、主動積極、工作態度良好</li><li>具學習及工作熱誠、良好溝通能力</li></ol> |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習單位  | 實習內容                                 | 工作環境  |  |
|-------|--------------------------------------|---|--|
| 客戶關懷部 | 1. 執行各項保戶電訪之內勤行政作業<br>2. 保戶問題諮詢及溝通處理 | 1. 安排教育訓練課程及師傅帶領，有利及早熟悉流程及獨立作業<br>2. 使用 34 吋超大螢幕，可完整看到作業所需資訊及提升作業效率<br>3. 每月安排案例話術演練，及優質錄音分享，有利提升作業品質<br>4. 每月舉辦部門宣導活動及表揚優秀同仁，可提升團隊的向心力 | 1. 具細心度、同理心、敏感度、溝通技巧<br>2. 國語：聽/說/讀/寫優<br>3. 台語：聽/說可<br>4. 中打每分鐘 30-45 字，具電腦文書處理技能 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司 | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位              | 實習職稱            | 實習內容  | 實習地點   | 實習給付/福利   | 徵選條件  | 名額 | 實習期間                  |
|------|---------------------|---|-------------------|-----------------|---|--|---|---|----|-----------------------|
| 國泰人壽 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表(需親簽)後，並上傳電子檔至下方QRcode<br><br><br>履歷表上傳 | 板成通訊處(國泰人壽指定實習單位) | 實習生/領航儲備新秀(PSA) | 1. 提供免費證照輔導課程<br>#輔導考取 3~5 張金融證照(最低需考取一張)<br>#提供考照獎學金<br><br>2. 提供服務件實務見習<br>#一對一輔導員<br>#跟隨前輩實際拜訪客戶<br>#適合喜歡趴趴造訪愛自由的同學<br><br>3. 提供超多元團體活動<br>#走出辦公室學習實務經驗<br>#每月舉辦豐富有趣的活動<br>(桌遊、麻將大賽、烤肉、漆彈、電影欣賞...)<br>#玩出最狂的實習生活 | 新北市板橋區三民路一段 214 號 9 樓(國泰世華板東分行樓上)<br>如有其他縣市可另作安排 | #以日計薪：<br>每日給付 250 元<br>餐交補助金<br>免費證照輔導(人身、產險、外幣、投資型、證券、投信、信託)<br><br>#提供實習：<br>學生團體傷害險(100 萬+醫療 10%)<br><br>#領航儲備主管(PSA)：<br>- 業績財補 34 萬<br>- 專業證照補助 1.6 萬 | 歡迎尋求成長機會不排斥與人接觸<br>需具備：<br>1. 服務熱忱<br>2. 學習熱忱<br>3. 認真踏實<br>4. 最佳財務補助 | 5  | 115/02<br>-<br>115/06 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司 | 實習種類                    | 應徵方式                              | 實習單位                 | 實習職稱                 | 實習內容                 | 實習地點                 | 實習給付/福利              | 徵選條件                 | 名額                   | 實習期間                 |
|------|-------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 國泰人壽 | 財金職場實習<br>(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表後至 <u>國泰行政類實習計劃</u> | 國泰行政類<br><u>實習計劃</u> | 國泰行政類實習計<br><u>劃</u> | 國泰行政類<br><u>實習計劃</u> | 國泰行政類<br><u>實習計劃</u> | 國泰行政類實習<br><u>計劃</u> | 國泰行政類實習<br><u>計劃</u> | 國泰行政類<br><u>實習計劃</u> | 國泰行政類<br><u>實習計劃</u> |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司 | 實習種類                    | 應徵方式                                      | 實習單位         | 實習職稱     | 實習內容         | 實習地點         | 實習給付/福利      | 徵選條件         | 名額           | 實習期間                          |
|------|-------------------------|---|--------------|----------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------------------------|
| 國泰人壽 | 財金職場實習<br>(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表後至 <a href="#">國泰金控人才招募</a> | 國泰金控人<br>才招募 | 國泰金控人才招募 | 國泰金控人<br>才招募 | 國泰金控人<br>才招募 | 國泰金控人才招<br>募 | 國泰金控人才招<br>募 | 國泰金控人<br>才招募 | <a href="#">國泰金控人才<br/>招募</a> |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司  | 實習種類                                    | 應徵方式   | 實習單位                 | 實習職稱 | 實習內容   | 實習地點                 | 實習給付/福利          | 徵選條件   | 名額 | 實習期間                        |
|---|---|--|----------------------|------|--|----------------------|------------------|--|----|-----------------------------|
| 法商<br>法國<br>巴黎<br>人壽<br>股份<br>有限<br>公司<br>台灣<br>分公司 | 財金<br>職場<br>實習<br>(二)<br>財金<br>職場<br>實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>           請有意願報名之同學填妥法國巴黎人壽履歷表(需親簽)後，並上傳電子檔至下方 QRcode</p>  <p>履歷表上傳</p> <p>預計面談：114/11<br/>預計書審：114/12</p> | 客戶服務部<br>Call Center | 實習生  | <ol style="list-style-type: none"> <li>協助確認每日作業可正常執行，降低作業風險</li> <li>協助提供服務予來電查詢之客戶、準客戶、通路夥伴及業務夥伴</li> <li>協助電話線上解決來電者的問題及說明釋疑</li> <li>協助電話外撥執行法令相關規範電訪作業</li> <li>協助電話外撥通知保戶繳交保險費未成功者</li> <li>協助單位達成目標，並確認服務品質</li> <li>其他主管交辦任務</li> </ol> | 台北市信義區信義路五段 7 號 79 樓 | 實習給付<br>時薪 210 元 | 1. 商學相關科系，保險相關科系尤佳<br>2. 擅長溝通協調、獨立作業者<br>3. 具備基本 Word、Excel 能力 | 2  | 115/01/01<br>-<br>115/06/30 |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司  | 實習種類                                    | 應徵方式   | 實習單位          | 實習職稱 | 實習內容  | 實習地點                 | 實習給付/福利      | 徵選條件  | 名額 | 實習期間                        |
|---|---|--|---------------|------|---|----------------------|--------------|---|----|-----------------------------|
| 法商<br>法國<br>巴黎<br>人壽<br>股份<br>有限公司<br>台灣<br>分公司 | 財金<br>職場<br>實習<br>(二)<br>財金<br>職場<br>實習 | <p><b>*有制式履歷表</b></p> <p>請有意願報名之同學填妥法國巴黎人壽履歷表(需親簽)後，並上傳電子檔至下方 QRcode</p>  <p>履歷表上傳</p> <p>預計面談：114/11<br/>預計書審：114/12</p> | 客戶服務部<br>保戶服務 | 實習生  | <ol style="list-style-type: none"> <li>協助進行保單相關變更</li> <li>保戶服務行政事務處理</li> <li>配合部門要求執行作業/服務檢視作業，並提出改善方案</li> <li>其他主管交辦任務</li> </ol> | 台北市信義區信義路五段 7 號 79 樓 | 實習給付時薪 210 元 | <ol style="list-style-type: none"> <li>商學相關科系，保險相關科系尤佳</li> <li>擅長溝通協調、獨立作業者</li> <li>具備基本 Word、Excel 能力</li> </ol> | 2  | 115/01/01<br>-<br>115/06/30 |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司  | 實習種類                                    | 應徵方式   | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容  | 實習地點                 | 實習給付/福利          | 徵選條件   | 名額 | 實習期間                        |
|---|---|--|------|------|---|----------------------|------------------|--|----|-----------------------------|
| 法商<br>法國<br>巴黎<br>人壽<br>股份<br>有限公司<br>台灣<br>分公司 | 財金<br>職場<br>實習<br>(二)<br>財金<br>職場<br>實習 | <p><b>*有制式履歷表</b></p> <p>請有意願報名之同學填妥法國巴黎人壽履歷表(需親簽)後，並上傳電子檔至下方 QRcode</p>  <p>履歷表上傳</p> <p>預計面談：114/11<br/>預計書審：114/12</p> | 新契約部 | 實習生  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投保資料建檔<br/>品質檢視，確保新契約文件正確性</li> <li>2. 電話諮詢，提供即時新契約問題服務</li> <li>3. 新契約行政事務處理</li> <li>4. 其他主管交辦任務</li> </ol> | 台北市信義區信義路五段 7 號 79 樓 | 實習給付<br>時薪 210 元 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 商學相關科系，保險相關科系尤佳</li> <li>2. 擅長溝通協調、獨立作業者</li> <li>3. 具備基本 Word、Excel 能力</li> </ol> | 2  | 115/01/01<br>-<br>115/06/30 |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司  | 實習種類                                    | 應徵方式   | 實習單位  | 實習職稱 | 實習內容  | 實習地點                 | 實習給付/福利          | 徵選條件   | 名額 | 實習期間                        |
|---|---|--|-------|------|---|----------------------|------------------|--|----|-----------------------------|
| 法商<br>法國<br>巴黎<br>人壽<br>股份<br>有限公司<br>台灣<br>分公司 | 財金<br>職場<br>實習<br>(二)<br>財金<br>職場<br>實習 | <p><b>*有制式履歷表</b></p> <p>請有意願報名之同學填妥法國巴黎人壽履歷表(需親簽)後，並上傳電子檔至下方 QRcode</p>  <p>履歷表上傳</p> <p>預計面談：114/11<br/>預計書審：114/12</p> | 業務發展部 | 實習生  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投保資料建檔<br/>品質檢視，確保新契約文件正確性</li> <li>2. 電話諮詢，提供即時新契約問題服務</li> <li>3. 新契約行政事務處理</li> <li>4. 其他主管交辦任務</li> </ol> | 台北市信義區信義路五段 7 號 79 樓 | 實習給付<br>時薪 210 元 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具備基本 Word、Excel、PPT 能力</li> <li>2. 耐心、細心、負責任、樂於與人溝通</li> </ol> | 2  | 115/01/01<br>-<br>115/06/30 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司  | 實習種類                                    | 應徵方式   | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容   | 實習地點                 | 實習給付/福利      | 徵選條件   | 名額 | 實習期間                        |
|---|---|--|------|------|--|----------------------|--------------|--|----|-----------------------------|
| 法商<br>法國<br>巴黎<br>人壽<br>股份<br>有限<br>公司<br>台灣<br>分公司 | 財金<br>職場<br>實習<br>(二)<br>財金<br>職場<br>實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>           請有意願報名之同學填妥法國巴黎人壽履歷表(需親簽)後，並上傳電子檔至下方 QRcode</p>  <p>履歷表上傳</p> <p>預計面談：114/11<br/>預計書審：114/12</p> | 會計部  | 實習生  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各管道保費收款、核對、入帳及暫收款沖銷。</li> <li>2. 保單相關退費入帳。</li> <li>3. 編制會計科目餘額表及銀行調節表。</li> <li>4. 傳票 Filling。</li> <li>5. 每日對帳單下載及整理</li> <li>6. 協助 UL 基金交割作業</li> <li>7. 協助 SA 台幣調度</li> <li>8. UL 換匯計算</li> <li>9. 協助各項報表 key in 及存檔</li> <li>10. 協助其他交辦事項。</li> </ol> | 台北市信義區信義路五段 7 號 79 樓 | 實習給付時薪 210 元 | 1. 工作態度積極主動、學習能力佳、反應快、做事敏捷及細心<br>2. 具備基本 Word、Excel、PPT 能力 | 2  | 115/01/01<br>-<br>115/06/30 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司 | 實習種類      | 應徵方式   | 實習單位                                      | 實習職稱 | 實習內容 | 實習地點 | 實習給付/福利 | 徵選條件 | 名額                  | 實習期間 |
|------|-----------|--|---|------|------|------|---------|------|---------------------|------|
| 新光人壽 | 財金職場實習(二) | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>請有意願報名之同學填妥新光人壽履歷表(需親簽)後，將電子檔上傳至 QRCode</p> <p><b>※需檢附歷年成績單</b><br/>請務必用電腦打字、轉成 PDF 檔提供電子檔，並留意頁面格式完整</p> <p>*盡職調查表(必要檢附)<br/>• 項次 1~7 如有勾選「是」，請另行檢附個人信用報告(中文版)。請至金融聯合徵信中心申請。項次 4 如為就學貸款，則不需繳交個人信用報告<br/>3. *個資保護告知事項暨同意書(必要檢附)</p> | 數位資訊部<br>壽險資訊部<br>理賠部<br>綜合企劃部<br>資產負債管理處 | 實習生  | 如下圖  | 如下圖  | 如下圖     | 如下圖  | 115/2<br>-<br>115/6 |      |
|      | 財金職場實習    | <br>履歷表上傳   |   |      |      |      |         |      |                     |      |



## 數位資訊部、壽險資訊部

| 職務       | ① 數位資訊實習生  | ②壽險資訊實習生  |
|----------|--|---|
| 招募<br>名額 | 2  | 4   |
| 上班<br>地點 | 台北市(松金大樓)  |   |
| 工作<br>內容 | <ol style="list-style-type: none"><li>系統前端及後端程式開發</li><li>小組成果發表</li></ol>   | <ol style="list-style-type: none"><li>基礎課程訓練</li><li>程式規格設計</li><li>程式前、後端開發</li><li>小組成果發表</li></ol> |
| 實習<br>期間 | 依學校規範及實習生實習雙方協調  |   |
| 實習<br>津貼 | 日薪 \$2,000 元 (時薪 250 元)  |   |
| 加分<br>條件 | <ol style="list-style-type: none"><li>曾研習具 ASP .Net Framework、ASP. Net Core、MVC 架構技術、C# 等專業技術或專題經歷尤佳</li><li>曾研習 Java 程式開發相關課程</li></ol> |                  |



## 核保部

| 職務       | ① 核保實習生   | ② 契約管理實習生   | ③ 核保管理實習生  |
|----------|---|---|--|
| 招募<br>名額 | 6   | 2   | 2  |
| 上班<br>地點 |   | 新北市(新板大樓)   |  |
| 工作<br>內容 | <ol style="list-style-type: none"><li>熟悉新契約流程及文件掃瞄作業</li><li>熟悉高齡錄音覆核流程</li><li>整理、追蹤、清點及歸檔保單文件</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>新契約核保作業規則與系統功能規劃</li><li>新契約作業系統日常維運、流程優化及測試</li><li>法規異動專案進行需求訪談、系統測試及導入</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>學習商品銷售前相關前置作業(如：要保書及表單製作、商管小組運作)</li><li>高齡錄音質檢查核作業。</li><li>課內行政庶務作業(如：e體檢業務流程或系統權限管理及申請)</li></ol> |
| 實習<br>期間 | 依學校規範及實習生實習雙方協調   |   |  |
| 實習<br>津貼 | 日薪 \$1,680 元 (時薪 210 元)   |   |  |
| 加分<br>條件 | 考取 <u>人身保險業務員證照</u> 、具 <u>核保人員證照</u> 或 <u>通過部分考科</u> 尤佳   |   |  |

來新光  
Shin Kong Life  
開人生獨特的光



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製



### 理賠部

| 職務       | ① 理賠實習生   | ② 理賠管理實習生   |
|----------|---|---|
| 招募<br>名額 | 4   | 2   |
| 上班<br>地點 | 新北市(新板大樓)   | 新北市(新板大樓)   |
| 工作<br>內容 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. 實務操作理賠作業流程</li><li>2. 認識理賠爭議案件類型</li><li>3. 學習理賠申訴案件處理流程</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. 學習各項理賠行政業務</li><li>2. 數位化理賠系統基本認識</li><li>3. 理賠統計報表與數據分析</li></ol> |
| 實習<br>期間 | 依學校規範及實習生實習雙方協調   |   |
| 實習<br>津貼 | 日薪 \$1,680 元 (時薪 210 元)   |   |
| 加分<br>條件 | 考取 <u>人身保險業務員證照</u> 、 <u>具理賠人員證照</u> 或 <u>通過部分考科</u> 尤佳   |   |

來新光  
Shin Kong Life  
開人生獨特的光



## 綜合企劃部

職務

①綜合企劃實習生

招募  
名額

2~4

上班  
地點

台北市(摩天大樓)

工作  
內容

- 協助同業資料蒐集、整理與分析市場與同業資訊，定期提供產業觀測與決策參考。
- 協助各項經營專案執行，參與跨部門專案推動，追蹤進度並協助執行與成果檢視。
- 協助永續發展事務，蒐集ESG指標與資料，協助永續報告與評比作業。
- 協助費用成本分析事宜，整理及分析費用與成本差異，提供管理改善建議。

實習  
期間

依學校規範及實習生實習雙方協調

實習  
津貼

日薪 \$2,000 元 (時薪250元)

加分  
條件

數學、統計、理工、財金、保險等商管相關科系研二或大四生，有程式能力佳、簡報製作能力佳。





## 資產負債管理處

| 職務       | ①資產負債管理處實習生  |
|----------|--|
| 招募<br>名額 | 2  |
| 上班<br>地點 | 台北市(摩天大樓)  |
| 工作<br>內容 | <p>1. 參與及協助公司短中長期資產配置之擬定、資產負債管理指標研擬、避險工具之研究等。</p> <p>2. 協助建立及維護公司負債、資產及ALM等相關模型。</p> |
| 實習<br>期間 | 依學校規範及實習生實習雙方協調  |
| 實習<br>津貼 | 日薪 \$2,000 元 (時薪250元)  |
| 加分<br>條件 | 數學、統計、理工、財金、保險等商管相關科系研二或大四學生   |

來新光  
開人生獨特的光



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司   | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位  | 實習職稱   | 實習內容                               | 實習地點                        | 實習給付/福利                                  | 徵選條件  | 名額 | 實習期間   |
|--------|---------------------|---|-------|--------|------------------------------------|-----------------------------|--|---|----|--------|
| 南山產物保險 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>請有意願報名之同學填妥南山產物保險履歷表(需親簽)後，並上傳電子檔至下方 QRcode</p>  <p>履歷表上傳<br/>預計面談：114/10<br/>預計書審：114/10-114/11</p> | 保戶服務部 | 保單行政專員 | 1. 個人險承保案件受理及審核<br>2. 負責回覆相關承保案件提問 | 總公司<br>(台北市忠孝西路一段 6 號 19 樓) | 1. 實習給付：依每月基本工資<br>2. 實習福利：實習期間年資計入轉正後年資 | 1. 中打每分 30 字以上(面試時有測驗)<br>2. 熟 Office 應用軟體<br>3. 積極樂觀主動、具服務熱忱、團隊合作能力佳 | 2  | 配合學校規定 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司   | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位  | 實習職稱 | 實習內容            | 實習地點                              | 實習給付/福利  | 徵選條件  | 名額 | 實習期間   |
|--------|---------------------|--|-------|------|-----------------|-----------------------------------|--|---|----|--------|
| 南山產物保險 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>           請有意願報名之同學填妥南山產物保險履歷表<br/>           (需親簽)後，並上傳電子檔至下方 QRcode</p>  <p>履歷表上傳</p> <p>預計面談：114/10<br/>           預計書審：114/10-114/11</p> | 企業保險部 | 核保人員 | 報價/出單/核保/續保 等工作 | 松江分公司<br>(台北市中山區松江路 373 號 3 樓之 1) | 1. 實習給付：<br>依每月基本工資<br>2. 實習福利：<br>實習期間年資計入轉正後年資 | 1. 中打每分 30 字以上<br>(面試時有測驗)<br>2. 熟 Office 應用軟體<br>3. 積極樂觀主動、具服務熱忱、團隊合作能力佳 | 2  | 配合學校規定 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司 | 實習種類      | 應徵方式   | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容  | 實習地點                  | 實習給付/福利  | 徵選條件   | 名額 | 實習期間                  |
|------|-----------|--|------|------|---|-----------------------|--|--------|----|-----------------------|
| 新光產物 | 財金職場實習(二) | 請有意願報名之同學填寫表單「應徵實習生資料表」<br><br><br><br>※需檢附含照片之自傳及歷年成績單<br>Mail 至<br><a href="mailto:skill11256@skinsurance.com.tw">skill11256@skinsurance.com.tw</a><br><br>額滿截止 | 核保部  | 實習生  | (依興趣或特質分配<br>實習險別單位)<br>產險核保/理賠文書<br>工作(學習不同商品<br>條款知識) | 台北市中山區建國北路<br>二段 15 號 | 實習給付<br>每週三-四日(時薪<br>200 元); 每週五日<br>(月薪 29,000 元) | 具產險證照佳 | 2  | 115/02/23 - 115/06/26 |
|      | 財金職場實習    | 理賠部  |      |      |   |                       |  |        |    |                       |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司 | 實習種類      | 應徵方式  | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容  | 實習地點                 | 實習給付/福利   | 徵選條件  | 名額 | 實習期間   |
|------|-----------|---|------|------|---|----------------------|---|---|----|--|
| 泰安產險 | 財金職場實習(二) | *有制式履歷表<br>請有意願報名之同學填妥泰安產險履歷表(需親簽)後，將上傳電子檔至下方QRcode   | 內勤行政 | 實習生  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 文件整理與資料核對建檔</li> <li>· 協助部門內部行政作業</li> </ul>                     | 台北市中山區長春路145號(台北總公司) | <p>實習給付：<br/>月薪 30,600 元</p> <p>實習福利：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 投保勞/健/團保並提撥 6%退休金</li> <li>· 實習結束並表現良好者，畢業後公司職缺優先任用</li> <li>· 實習期間由公司報名產險業務員證照考試且通過者，公司全額補助報名費用</li> <li>· 實習期間於生日當月份給予有薪生日假一日</li> </ul> <p>*如須回校上課依請假規定辦理</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 大學四年級</li> <li>· 可配合週一至週五全日實習者</li> <li>· 熟悉微軟作業系統</li> <li>· 樂於與人互動溝通及問題解決</li> <li>· 做事細心勇於接受挑戰</li> </ul> | 2  | 115/03/02<br>—<br>115/06/30<br>(週一至週五<br>8:30-17:30) |
|      | 財金職場實習    | <br>履歷表上傳 | 通路行政 |      | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 通路文件整理與相關行政作業</li> <li>· 保單郵件處理</li> <li>· 協助部門內部行政作業</li> </ul> |                      |   |   |    |  |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司 | 實習種類      | 應徵方式   | 實習單位   | 實習職稱 | 實習內容 | 實習地點   | 實習給付/福利       | 徵選條件 | 名額    | 實習期間   |
|------|-----------|--|--|------|------|--|---------------|------|-------|--|
| 華南產險 | 財金職場實習(二) | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>請有意願報名之同學<br/>填妥元大人壽履歷表<br/>(需親簽)後，將上傳<br/>電子檔至下方 QRcode</p> <p><b>*需檢附</b><br/>           • 應徵人員調查表<br/>           • 應徵(新進)人員信用暨身心狀況調查表</p> | 車險業務部<br>車險理賠部<br>火險部<br>意外險部<br>健康暨平安保險部<br>台北分公司<br>桃園分公司<br>新竹分公司<br>台中分公司<br>員林分公司<br>台南分公司<br>高雄分公司 | 實習生  |      | 總公司<br>台北分公司<br>桃園分公司<br>新竹分公司<br>台中分公司<br>員林分公司<br>台南分公司<br>高雄分公司 | 實習給付：<br>基本工資 | 大四學生 | 各 1 名 | 115/02<br>-<br>115/06<br>(一週 5<br>日正常<br>工時) |
|      | 財金職場實習    | <br>履歷表上傳  |  |      |      |  |               |      |       |  |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司         | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位   | 實習職稱                       | 實習內容   | 實習地點  | 實習給付/福利   | 徵選條件  | 名額                | 實習期間                           |
|--------------|---------------------|---|--|----------------------------|--|---|---|---|-------------------|--------------------------------|
| 第一產物保險股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>           請有意願報名之同學填妥第一產物保險履歷表(需親簽)及<b>檢附在校成績單</b>後，並 mail 至 planning@firstins.com.tw【檔名-致理科大-財金系-姓名】</p> <p>預計面談：114/11</p> | 台北總公司<br>1. 海上保險部<br>2. 傷害健康保險部<br>3. 客服部<br>新北分公司<br>桃竹分公司<br>台中分公司<br>台南分公司<br>高雄分公司 | 實習核保人員<br>實習理賠人員<br>實習再保人員 | (1)產物保險各險之核保作業與專業領域學習<br>(2)產物保險各險之再保作業與專業領域學習<br>(3)產物保險各險之理賠作業與專業領域之學習 | 台北總公司<br>新北分公司<br>桃竹分公司<br>台中分公司<br>台南分公司<br>高雄分公司<br>(各分公司之詳細地址請上第一產物官網搜尋) | 1. 實習給付：月薪 30,000 元(勞保、健保、勞退等係依勞基法規定辦理)<br>2. 實習福利：學生實習<br>3. 特休假：實習每滿 30 天開始，就享有 0.5 天的特休假<br>4. 實習再保人員多益需 550 分以上 | 1. 學習態度佳、具思辨能力、樂於創意思考、態度正面與樂於學習<br>2. 想學習產物保險之專業知識<br>3. 實習期間表現良好，將優先轉任正職<br>4. 實習再保人員多益需 550 分以上 | 總公司 3 名，各分公司各 1 名 | 依照學校之學期制實習規定並以正式實習合約登載為準，起始日期自 |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司                      | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位  | 實習職稱 | 實習內容  | 實習地點 | 實習給付/福利  | 徵選條件                         | 名額  | 實習期間                  |
|---------------------------|---------------------|---|---|------|---|------|--|------------------------------|-----|-----------------------|
| 三井住友海上集團<br>－明台產物保險股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | *有制式履歷表<br><br>請有意願報名之同學填妥明台產物保險履歷表<br>(需親簽)及檢附照片、歷年成績單，並將電子檔mail至kyle.chen@msig-mingtai.com.tw【檔名-致理科大-財金系-姓名】<br><br>預計書審：114/11/30 前<br>預計面談：114/12/12 前 | 台北總公司<br>台北分公司<br>板橋分公司<br>新莊分公司<br>*依個人職涯規劃與發展分配實習 | 實習生  | 通路服務人員<br>1. 協助服務既有保經代/車商/銀行，並提高客戶對於明台的服務滿意度與形象<br>2. 協助向既有通路收件與確認保單細節<br>3. 主管交辦事項<br>備註：將會有完整學習才會接觸到保戶或客戶，非開發通路的職位<br>核保人員<br>1. 協助審核與評估<br>2. 核保作業<br>3. 保單輸入與製作<br>4. 文件歸檔整理等<br>5. 主管交辦事項<br>理賠人員<br>1. 執行理賠案件之電腦受理<br>2. 審查保險契約內容<br>3. 主管交辦事項<br>業務助理<br>1. 協助部門日常營運之文書作業<br>2. 主管交辦事項 |      | 1. 實習給付：<br>月薪 28,590 元<br>2. 具勞健保、勞退等基本福利，態度正面積極，並可將實習視為正式工作之學生，實習結束後經評估良好，畢業後可優先考量轉為正職員工 | • 具產險業務員資格者佳<br>• 具核保理賠相關證照佳 | 6-8 | 115/01<br>-<br>115/06 |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司         | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位   | 實習職稱                             | 實習內容  | 實習地點   | 實習給付/福利   | 徵選條件     | 名額 | 實習期間                  |
|--------------|---------------------|---|--|----------------------------------|---|--|---|----------|----|-----------------------|
| 富邦產物保險股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>           請有意願報名之同學填妥富邦產物保險履歷表(需親簽)後，並上傳電子檔至下方 QRcode</p>  <p>履歷表上傳<br/>預計面談：<br/>114/11/1-<br/>114/11/15</p> | 1. 板橋分公司<br>2. 城中分公司<br>3. 客服一部<br>4. 客服二部<br>5. 桃苗客服部<br>6. 商品部 | 1. 分公司人員<br>2. 客服理賠人員<br>3. 核保人員 | 1. 通路服務：提供公司既有通路客戶，如汽機車商、銀行、保經代、富邦人壽等，專業保險諮詢與服務。<br>行政庶務：保險商品核保、批改、歸檔等文書作業。<br>2. 接聽客服電話、理賠作業、現場查勘、協助處理行政事務及其他交辦事項<br>3. 學習核保作業、保單條款認識(水、火、新、工)、實地查勘製作報告、新商品管理、協助行政事務 | 1. 富邦產險總公司(台北市中山區遼寧街 179 號 7-14 樓)<br>2. 富邦產險板橋分公司(新北市板橋區文化路一段 266 號 3 樓)<br>3. 富邦產險桃園分公司(桃園市桃園區三民路三段 245 之 1 號 5 樓)<br>其他有分公司縣市(參考官網)亦可實習 | 1. 實習給付：月薪 30,000 元(勞保、健保、勞退)<br>2. 實習福利：實習年資併計 | 具產險業務員證照 | 5  | 115/03/09 - 115/06/30 |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司           | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位   | 實習職稱 | 實習內容  | 實習地點                          | 實習給付/福利   | 徵選條件 | 名額    | 實習期間                        |
|----------------|---------------------|---|--|------|---|-------------------------------|---|------|-------|-----------------------------|
| 中國信託產物保險股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>請有意願報名之同學填妥中國信託產物保險履歷表(需親簽)後，將電子檔郵寄至<br/>ce031@ctbcins.com</p>  <p>履歷表上傳<br/>預計面談：<br/>114/11/1-<br/>114/11/15</p> | <p>1. 再保險部<br/>2. 商品三部<br/>3. 理賠部<br/>4. 系統管理部</p> | 實習生  | <p>1. 保/批單單底整理<br/>2. 支援核保作業、案件歸檔整理及調案<br/>3. 報表製作及基本分析<br/>4. 核保及系統作業<br/>5. 協助部門行政事務及主管交辦事項處理</p> | 台北市中正區<br>許昌街 17 號<br>18 樓之 1 | <p>1. 實習給付：<br/>月薪 30,000 元<br/>(一週五天班)<br/>時薪 240(依照實習天數計)<br/>2. 實習福利：<br/>享勞保、健保、勞退、團保</p> |      | 各 1 名 | 115/01/01<br>-<br>115/06/30 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司                            | 實習種類                                    | 應徵方式   | 實習單位  | 實習職稱   | 實習內容   | 實習地點 | 實習給付/福利              | 徵選條件   | 名額 | 實習期間                  |
|---------------------------------|---|--|-------|--------|--|------|----------------------|--|----|-----------------------|
| 永豐<br>金證<br>券股<br>份有<br>限公<br>司 | 財金<br>職場<br>實習<br>(二)<br>財金<br>職場<br>實習 | 請有意願報名之同學透過 <u>104 人力銀行</u> 或掃描下方圖片的 <u>QR CODE</u> 投遞履歷 | 各營業據點 | 後檯作業人員 | 1. 辦理客戶開戶、帳務處理、資料輸入與核對、集保事務等作業流程<br>2. 開戶文件審核、建檔與資料維護<br>3. 執行信用交易及款項借貸相關作業<br>4. 配合主管機關完成各項申報作業 | 各分公司 | 實習給付：<br>月薪 32,000 元 | 1. 具備證券商業務員、金融市場常識與職業道德<br>2. 實習期間可每日到班者優先聘用 | 不拘 | 115/02<br>—<br>115/06 |



永豐金證券  
SinoPac Securities

2026

## 統招就業 實習計畫

**後檯作業人員**

- 1. 辦理客戶開戶、帳務處理、資料輸入與核對、集保事務等作業流程
- 2. 開戶文件審核、建檔與資料維護
- 3. 執行信用交易及款項借貸相關作業
- 4. 配合主管機關完成各項申報作業

**金融跨售業務**

- 1. 認識證券、期貨、複委託等金融商品銷售作業流程與技巧
- 2. 學習財富管理與資產管理基本概念，協助維繫客戶關係
- 3. 協助開發新客戶達成開戶與資產目標

**應徵資訊**

應徵條件：  
1. 具「證券商業務員」、「金融市場常識與職業道德」證照尤佳  
2. 實習期間可每日到班者優先聘用

實習期間：大四/二技下學期

工作地點：全台分公司

應徵方式：透過104人力銀行或  
掃描右方QR code投遞履歷

104人力銀行  
【2026後檯作業人員/金融跨售業務】



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司         | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位 | 實習職稱              | 實習內容                    | 實習地點 | 實習給付/福利                     | 徵選條件     | 名額 | 實習期間                  |
|--------------|---------------------|---|------|-------------------|-------------------------|------|-----------------------------|----------|----|-----------------------|
| 華南永昌證券股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學<br>填妥履歷表(需親簽)<br>後，將紙本繳交至系辦<br><br><br>履歷表上傳 | 各分公司 | 儲備理財營業員<br>後線櫃台人員 | 證券業務介紹、期貨業務介紹、數位業務開發能力等 | 各分公司 | 實習給付：<br>獎助學金每月<br>29,000 元 | 須具備營業員證照 | 20 | 115/02<br>—<br>115/06 |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司       | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位   | 實習職稱                | 實習內容   | 實習地點   | 實習給付/福利  | 徵選條件      | 名額 | 實習期間                        |
|------------|---------------------|--|--|---------------------|--|--|--|-----------|----|-----------------------------|
| 大昌證券股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | *有制式履歷表<br><br>請有意願報名之同學<br>填妥大昌證券履歷表<br>(需親簽)後，並上傳電子檔至下方 QRcode<br><br><br>履歷表上傳 | 板橋分公司<br><br>樹林分公司<br><br>安康分公司<br><br>新竹分公司<br><br>新店分公司<br><br>桃園分公司 | 1. 網路業務員<br>2. 內勤人員 | 1. 對金融商品有更深層的認知，將在學校所學的理論，在實務上有更清楚的做法，體驗證券商業務員的工作，學習與客戶攀談之技巧，開發新客戶及接受客戶委託，交易股票、期貨等經主管機關核可之相關金融商品及業務推廣<br><br>2. 開戶、集保、信用、輸單、出納與帳務等後台作業 | 新北市<br>板橋區<br><br>新北市<br>樹林區<br><br>新北市<br>新店區<br><br>新竹市<br><br>新北市<br>新店區<br><br>桃園市 | 1. 實習給付：<br>• 月薪 28,590 元<br>• 獎助學金每月 6,000 元<br><br>2. 實習福利：<br>午餐補助費<br><br>* 將依實習生面試時之綜合條件與表現擇一給付方式，並於錄取時予以確認通知 | 具證券、期貨證照者 | 數名 | 115/01/12<br>—<br>115/05/22 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司   | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位  | 實習職稱 | 實習內容  | 實習地點  | 實習給付/福利  | 徵選條件  | 名額 | 實習期間                                |
|--------|---------------------|---|-------|------|---|-------|--|---|----|-------------------------------------|
| 統一綜合證券 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b></p> <p>請有意願報名之同學填妥統一證券履歷表(需親簽), <u>並將電子檔 mail 至 14189@uni-psq.com</u>【檔名-致理科大-財金系-姓名】</p> <p><b>收件截止日:</b><br/><u>114/11/24(一)中午 12 時</u></p> | 全省分公司 | 實習生  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學習證券、財富管理等各項業務內容</li> <li>2. 認識各項金融商品</li> <li>3. 提升業務拓展及客戶經營能力</li> <li>4. 透過實習培養成為合格業務人員</li> </ol> | 全省分公司 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 實習給付:<br/>獎助學金 900 元 / 天(合伙)</li> <li>2. 實習福利:<br/>團險、勞保.</li> </ol> <p>實習滿 1 個月後, 經公司考核且具備證券、金融市場與職業道德等 2 張證照, 有提前實習聘用之機會, 薪資 \$28,590 元起+業績獎金、團險、勞健保</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 自許具業務性格</li> <li>2. 對投資理財有興趣</li> <li>3. 具備金融市場與職業道德</li> </ol> | 數名 | 115/02<br>-<br>115/06<br>(每週 3-5 天) |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司        | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容 | 實習地點    | 實習給付/福利                 | 徵選條件                           | 名額 | 實習期間                                |
|-------------|---------------------|--|------|------|------|---------|-------------------------|--------------------------------|----|-------------------------------------|
| 第一金證券股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b></p> <p>請有意願報名之同學<br/>填妥第一金證券履歷表(需親簽)，<u>並將電子檔 mail 至 annie.chen@firstsec.com.tw</u><br/>【檔名-致理科大-財金系-姓名】</p> | 如下圖  | 如下圖  | 如下圖  | 總公司及分公司 | 實習給付：<br>獎助學金 1,350 元/日 | 大四在校生<br>(具證券商業務員、金融市場常識與職業道德) | 數名 | 115/03<br>-<br>115/06<br>(每週至少 3 日) |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

第一金證券  
First Securities

# 2026年 第一金證券 職場實習計劃

**實習職缺**

**證券經紀部**

- 學習與瞭解經紀業務等作業。
- 學習與瞭解經紀作業規劃、風險管理與結算交割作業。

**財富管理部**

- 學習財富管理業務之規劃及評估。
- 學習投資理財商品諮詢與客戶服務。

**通路事業群各分公司**

- 證券線上/臨櫃業務教學與實作。
- 認識證券經紀業務與金融商品。
- 提升證券專業知識與投資技巧。

**總公司經營企劃部**

- 學習數據資料分析、業務單位經營績效追蹤及分析。
- 學習永續及公平待客相關活動籌辦。

**總公司法令遵循部**

- 學習辦理法令遵循等相關之教育訓練。
- 學習個人資料保護管理制度之規劃、管理及運作。

**第一金投顧**

- 學習投顧會員開戶相關作業。
- 學習產業趨勢及財報分析。
- 協助行政業務管理。

**實習時間:** 2026/03-2026/06, 共18周  
(每周至少3日(報到後, 須至台北總公司參加受訓課程))

**實習待遇:** 獎助學金1,350元/日

**資格條件:** 大專院校大四/碩二在學生  
(具證券商業務員、金融市場常識與職業道德執照)

**實習地點:** 總公司及分公司  
(依您鄰近分公司據點實習)

**APPLY NOW**

意者填寫公司履歷表以電子郵件方式寄至以下信箱；或至104人力銀行投遞履歷，合者另安排面試

**報名期間:** 即日起~12/1(一)

**電子信箱:** annie.chen@firstsec.com.tw

**聯繫電話:** 02-2563-6262#764

JOIN US!



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司 | 實習種類                    | 應徵方式   | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容              | 實習地點 | 實習給付/福利   | 徵選條件       | 名額   | 實習期間                  |
|------|-------------------------|--|------|------|-------------------|------|---|------------|------|-----------------------|
| 富邦證券 | 財金職場實習<br>(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>           請有意願報名之同學填妥富邦證券履歷表(需親簽)後，將紙本繳交至系辦，並上傳電子檔至下方 QRcode</p>  <p>履歷表上傳</p> | 富邦證券 | 實習生  | 了解證券市場運作以及金融市場多元性 | 各分公司 | 1. 實習給付：<br>月薪 28,600 元<br>2. 實習福利：<br>服役期間可以留職停薪辦理 | 需具備初等營業員證照 | 擇優入取 | 115/02<br>-<br>115/06 |



## 富邦證券實習計畫

- ◆ 第一階段：大三升大四暑假或大四上學期  
(原則週一至週五整天，如特殊情況得商議)  
  
每月給予獎助學金\$28,600  
實習方案限制：參與產學合作同學必須持有初級營業員證照者為限。
  
- ◆ 第二階段：大四下學期(提前就業)  
(須參加第一階段實習並通過實習考核，同時取得相關證照)  
  
以新進營業員條件任用  
未來實習方案男性同學未服役(93年(含)以前出生)亦可適用，服役期間可以以留職停薪方式辦理  
實習同學未來轉為內勤任用，將依內勤職薪資任用(不適用營業員方案)

聯絡網址：[chaohung.ch.huang@fubon.com](mailto:chaohung.ch.huang@fubon.com)

聯絡人：黃先生 (02)8771-6888 # 68819



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司 | 實習種類                | 應徵方式                               | 實習單位 | 實習職稱      | 實習內容   | 實習地點 | 實習給付/福利   | 徵選條件  | 名額        | 實習期間                  |
|------|---------------------|------------------------------------|------|-----------|--|------|---|---|-----------|-----------------------|
| 元大證券 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學至 <a href="#">104官網投遞</a> | 各分公司 | 分公司理財業務菁英 | <p>1. 專業訓練：與正職人員同規格之專業訓練課程，並邀請具豐富經驗的講師們分享，討論職場裡真實的個案實例並提供傳承。透過紮實、完整的培訓養成計劃提供指導及工作上的支援，一同建立專業與熱情兼具的優質團隊</p> <p>2. 實習內容：報到後即於分公司實習，讓同學能培養健全之證券業務認知，並在對證券業務的全貌有完整認識後，前往第一線單位熟悉相關事務的實際運作，與未來可能職涯提前接軌</p> | 各分公司 | <p>1. 紮實專業培訓，透過一系列的訓練課程，培養具經紀專業職能的人才，獲得實習機會的學子，將可對經紀事業有全盤的認識及應具備的眼光</p> <p>2. 於公司實習期間，投保定期壽險、傷害保險</p> <p>3. 實習獎助學金 28,600 元/月</p> <p>4. 如實習二個月以上並相關證照者，表現優異經公司面試評估合格後，可直接錄取為公司營業員</p> | <p>1. 有心從事證券業，對業務有企圖心</p> <p>2. 具「證券商業務員資格測驗合格證明書(普業證照)」者尤佳</p> | 名額不拘，擇優錄取 | 115/03<br>-<br>115/06 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司 | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位  | 實習職稱 | 實習內容                                  | 實習地點                 | 實習給付/福利   | 徵選條件                     | 名額 | 實習期間                  |
|------|---------------------|---|-------|------|---------------------------------------|----------------------|---|--------------------------|----|-----------------------|
| 元大證券 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | *有制式履歷表<br><br>請有意願報名之同學至 <a href="#">104官網投遞</a><br><br>※需檢附歷年成績單及金融相關證照影本 | 服務代理部 | 實習生  | 單位分發與各組實務作業教學見習：總機客服業務、櫃檯業務支援、換票資料歸檔等 | 台北市大安區敦化南路二段 67 號 B1 | 1. 實習獎助學金 28,600 元/月<br>2. 內勤單位輪調（行政組、資料組、出納組等）<br>3. 藉由部門的實習和體驗，讓同學們深切了解資本市場的組成構暨年度作業內容，協助找到自己的定位<br>4. 實習內容兼具培訓、實務和理論的相互運用<br>5. 相關證照的輔導考試<br>6. 實習期間表現優秀者於畢業後有機會優先聘用 | 1. 大四應屆畢業生<br>2. 可每周實習五天 | 8  | 115/03/02 - 115/06/30 |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司           | 實習種類                                    | 應徵方式  | 實習單位  | 實習職稱          | 實習內容   | 實習地點                  | 實習給付/福利 | 徵選條件   | 名額 | 實習期間                        |
|----------------|---|---|-------|---------------|--|-----------------------|---------|--|----|-----------------------------|
| 群益<br>金鼎<br>證券 | 財金<br>職場<br>實習<br>(二)<br>財金<br>職場<br>實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>           請有意願報名之同學填妥群益金鼎證券履歷表(需親簽)後，將紙本繳交至系辦，並上傳電子檔至下方QRcode</p>  <p>履歷表上傳</p> | 館前分公司 | 全方位數位<br>理財顧問 | 1. 學習有價證券、財富管理相關專業知識<br>2. 透過社群經營、數位行銷創造新客戶<br>3. 分公司各式商品交易實務見習、協助業務事項處理 | 台北市中正區重慶南路一段 77 號 8 樓 |         | 1. 具備金融道德常識證照<br>2. 具備證券商業務員證照<br>3. 具備積極主動性<br>4. 對金融產業有高度興趣，願意持續學習專業知識 | 20 | 115/02/23<br>-<br>115/06/30 |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司       | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位   | 實習職稱 | 實習內容  | 實習地點                 | 實習給付/福利   | 徵選條件   | 名額 | 實習期間                  |
|------------|---------------------|---|--|------|---|----------------------|---|--|----|-----------------------|
| 群益期貨股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>請有意願報名之同學填妥群益期貨履歷表(需親簽)後，<b>上傳電子檔至下方QRcode</b></p>  <p>履歷表上傳<br/>預計面談：<br/>114/11/10-114/11/21<br/>預計書審：<br/>114/11/03-114/11/07</p> | 業務部<br>通路業務部<br>槓桿交易部<br>研究發展部<br>顧問事業部<br>開戶處 | 實習生  | 1. 超業助理<br>2. 電話、網路行銷支援<br>3. 客戶名單整理<br>4. 研究報告寄送<br>5. 客戶關係維護<br>6. 說明會支援<br>7. 其他業務行政工作<br>8. 開戶作業支援<br>9. 支援業務員業務開發作業<br>10. 網路資料蒐集、整理、分析、探勘<br>11. 投顧行銷包裝設計<br>12. EXCEL VBA 資料整理<br>13. 交易策略研究 | 台北市大安區敦化南路二段 97 號 B1 | 1. 實習給付：獎助學金 25,000 元/月<br>2. 實習福利： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 意外保險</li> <li>• 如非全部到班，獎學金按照比例扣減</li> <li>• 取得期貨業務員執照，並經單位主管錄用，可聘用為群益期貨正式員工</li> </ul> | 1. 具強烈企圖心<br>2. 具親和力、細心<br>3. 具期貨業務員證照優先正式聘用。<br>需具備基本電腦軟體應用技能(包括 Word、Excel、PowerPoint) | 10 | 115/01/12 - 115/06/30 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司 | 實習種類                    | 應徵方式   | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容                   | 實習地點              | 實習給付/福利                               | 徵選條件                 | 名額 | 實習期間                  |
|------|-------------------------|--|------|------|------------------------|-------------------|---------------------------------------|----------------------|----|-----------------------|
| 凱基證券 | 財金職場實習<br>(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>           請有意願報名之同學填妥凱基證券履歷表(需親簽)後，將紙本繳交至系辦，並<b>上傳</b><br/> <b>電子檔至下方 QRcode</b></p>  <p>履歷表上傳</p> | 結算部  | 結算人員 | 開戶、信用、財富管理等及其他後檯結帳相關作業 | 台北市、新北市、桃園地區、新竹縣市 | 實習給付：<br>月薪 30,000 元<br>(含伙食費 3000 元) | 應備證照：<br>證券業務員、金融與道德 | 12 | 115/01/12 - 115/06/30 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司 | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位  | 實習職稱    | 實習內容                                  | 實習地點  | 實習給付/福利                          | 徵選條件                         | 名額 | 實習期間                        |
|------|---------------------|---|-------|---------|---------------------------------------|-------|----------------------------------|------------------------------|----|-----------------------------|
| 凱基證券 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b><br/>           請有意願報名之同學填妥凱基證券履歷表(需親簽)後，將紙本繳交至系辦，並<b>上傳</b>電子檔至下方 QRcode<br/> <br/> <b>履歷表上傳</b></p> | 埔墘分公司 | 證券理財實習生 | 1. 了解證券市場運作以及金融市場多元性<br>2. 根據所學提出理財規劃 | 埔墘分公司 | 實習給付：<br>月薪 27,000 元<br>+3,000 元 | 1. 具投資以及服務熱忱<br>2. 具備初等營業員尤佳 | 8  | 115/01/12<br>-<br>115/05/22 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司 | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位 | 實習職稱    | 實習內容   | 實習地點                               | 實習給付/福利                                    | 徵選條件   | 名額     | 實習期間                  |
|------|---------------------|---|------|---------|--|------------------------------------|--|--|--------|-----------------------|
| 兆豐證券 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <b>*有制式履歷表</b><br>請有意願報名之同學填妥兆豐證券履歷表(需親簽)後，將電子檔 mail 至 benyu@megasec.com.tw | 兆豐證券 | 兆豐證券實習生 | 1. 學習有價證券、財富管理及 Fintech 相關知識<br>2. 分公司各式金融商品交易實務見習<br>3. 業務開發技巧與超業實務分享 | 第一階段：<br>兆豐證券總公司<br>第二階段：<br>分公司據點 | 1. 實習給付：<br>將助學金 8,000 元<br>2. 實習福利：<br>團保 | 1. 對投資理財有興趣<br>2. 有意願加入證券業<br>3. 有業務特質並勇於挑戰高薪<br>4. 具備證券商業務員證<br>券與金融常識與職業道德證照尤佳 | 5 - 10 | 115/03/01 - 115/06/30 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司       | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容   | 實習地點                   | 實習給付/福利   | 徵選條件                                   | 名額 | 實習期間                        |
|------------|---------------------|---|------|------|--|------------------------|---|--|----|-----------------------------|
| 亞東聯合會計師事務所 | 財金職場實習（二）<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表(需親簽)及 <b>檢附歷年成績單</b> ，將紙本繳交至系辦並上傳電子檔至下方 QRcode<br><br><br>履歷表上傳<br><br>預計書審及面談：<br>114/10 | 審計組  | 查帳員  | 1. 會計、審計工作及帳務處理工作<br>2. 會計軟體操作實務<br>3. 營業稅申報實務<br>4. 營利事業所得稅申報實務 | 台北市大安區仁愛路四段 107 號 15 樓 | 1. 實習給付：月薪 33,000 元<br>2. 實習福利：<br>(1)提供完整的審計、稅務及會計實務訓練<br>(2)加班費：換算時薪依勞基法規定發給加班費<br>(3)週休二日<br>(4)保險：勞保、健保<br>(5)退休：按月提撥勞工退休金<br>(6)實習期滿留任，聘用正式員工月薪 38,000 元，實習期間併入續任年資計算，可享特別休假 | 1. 必要條件<br>修習會計學<br>2. 次要條件：積極樂觀、學習能力強 | 6  | 115/01/12<br>—<br>115/06/30 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司       | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位       | 實習職稱 | 實習內容  | 實習地點                  | 實習給付/福利                                       | 徵選條件                                   | 名額              | 實習期間                  |
|------------|---------------------|--|------------|------|---|-----------------------|---|--|-----------------|-----------------------|
| 誠品聯合會計師事務所 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表(需親簽)後，將紙本繳交至系辦並上傳電子檔至下方 QRcode<br><br>履歷表上傳<br><br>預計書審：<br>114/11/03-114/11/14<br>預計面談：<br>114/11/03-114/11/14 | 記帳部<br>審計部 | 實習生  | 1. 發票/傳票/文件整理、資料建檔、外出送/領件<br>2. 營業稅申報、傳票編製<br>外勤前置作業、審計底稿編製、財稅報編製 | 台北市大安區信義路四段 339 號 9 樓 | 1. 實習給付：月薪 30,000 元<br>2. 實習福利<br>實習後轉正職，年資累計 | 1. 有修過初級會計學者佳<br>2. 基本電腦 Word、Excel 使用 | 記帳部 2 名、審計部 3 名 | 115/01/12 - 115/05/31 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司           | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容    | 實習地點                         | 實習給付/福利             | 徵選條件  | 名額 | 實習期間                |
|----------------|---------------------|---|------|------|---------|------------------------------|---------------------|---|----|---------------------|
| 長誌聯合會計師事務所(總所) | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表(需親簽)後，將紙本繳交至系辦並上傳電子檔至下方 QRcode<br><br><br>履歷表上傳 | 查帳部  | 查帳員  | 稅務及審計實務 | 總所：台北市中山區中山北路二段 99 號 10 樓之 3 | 實習給付<br>月薪 29,450 元 | 1. 建議修畢稅法相關課程及中級會計學，並以修習會計輔系為優先<br>2. 以會計師事務所為畢業後工作者，且溝通及文書處理能力佳者 | 1  | 115/1/12 ~ 115/5/31 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司                | 實習種類                    | 應徵方式  | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容    | 實習地點                      | 實習給付/福利             | 徵選條件  | 名額 | 實習期間                |
|---------------------|-------------------------|---|------|------|---------|---------------------------|---------------------|---|----|---------------------|
| 長誌聯合會計師事務所<br>(大同所) | 財金職場實習<br>(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表(需親簽)後，將紙本繳交至系辦並上傳電子檔至下方 QRcode | 查帳部  | 查帳員  | 稅務及審計實務 | 大同所：台北市大同區承德路一段 70 號 12 樓 | 實習給付<br>月薪 29,450 元 | 1. 建議修畢稅法相關課程及中級會計學，並以修習會計輔系為優先<br>2. 以會計師事務所為畢業後工作者，且溝通及文書處理能力佳者 | 2  | 115/1/12 ~ 115/5/31 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司       | 實習種類                    | 應徵方式  | 實習單位 | 實習職稱        | 實習內容                         | 實習地點                   | 實習給付/福利  | 徵選條件       | 名額   | 實習期間                        |
|------------|-------------------------|---|------|-------------|------------------------------|------------------------|--|------------|------|-----------------------------|
| 懋輝聯合會計師事務所 | 財金職場實習<br>(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表(需親簽)後，<br><b>上傳電子檔至下方 QRcode</b> | 會計部  | 審計/<br>記帳助理 | 1. 营業稅申報實務<br>2. 营利事業所得稅申報實務 | 新北市板橋區和平路 24 巷 2 號 5 樓 | 1. 實習給付時薪 190 元<br>2. 實習福利 <ul style="list-style-type: none"><li>• 提供審計、稅務及會計實務相關訓練</li><li>• 享勞保、健保、退休金</li></ul> | 對會計及稅法有興趣者 | 擇優錄取 | 115/02/01<br>-<br>115/06/30 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司       | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容                          | 實習地點                              | 實習給付/福利                                  | 徵選條件   | 名額 | 實習期間                  |
|------------|---------------------|--|------|------|-------------------------------|-----------------------------------|--|--|----|-----------------------|
| 盛鑫聯合會計師事務所 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | <p><b>*有制式履歷表</b></p> <p>請有意願報名之同學填妥盛鑫聯合會計師事務所履歷表(需親簽)後，將紙本繳交至系辦並上傳電子檔至下方QRcode</p>  <p>履歷表上傳</p> | 審計部  | 審計人員 | 1. 帳務處理<br>2. 審計查核<br>3. 稅務申報 | 台北市信義區基隆路一段 159 號 6 樓(市政府捷運站一號出口) | 1. 實習給付：月薪 34,000 元<br>2. 實習福利：享勞、健保、退休金 | 1. 會使用 office(尤其是 Excel)<br>2. 修過會計相關學科(尤其是中會) | 2  | 115/02/02 - 115/06/19 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司       | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位 | 實習職稱  | 實習內容                                 | 實習地點                                 | 實習給付/福利   | 徵選條件   | 名額 | 實習期間                                    |
|------------|---------------------|---|------|-------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|--|----|---|
| 日盛聯合會計師事務所 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表(需親簽)後， <a href="#">上傳電子檔至下方 QRcode</a><br><br><br>履歷表上傳<br><br>預計書審：114/10/31<br>預計面談：114/11/30 | 審計部門 | 實習查帳員 | 1. 會計處理原則<br>2. 查帳實務<br>3. 會計師查核報告參閱 | 日盛會計師事務所台北所(台北市信義區松德路 171 號 19 樓之 5) | 1. 實習給付：<br>時薪 190 元<br>2. 實習福利<br>• 固定提供教育訓練<br>• 每月固定下午茶時間<br>• 不定期飯店聚餐 | 積極樂觀、具服務熱忱及學習精神，2-5 月事務所若有加班需求能予以配合者佳。(事務所均依勞基法規定計算加班費且無超時之情形) | 3  | 115/02/02<br>-<br>115/06/30<br>(約 22 周) |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司       | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位 | 實習職稱  | 實習內容  | 實習地點            | 實習給付/福利                             | 徵選條件 | 名額 | 實習期間                |
|------------|---------------------|---|------|-------|---|-----------------|-------------------------------------|------|----|---------------------|
| 臺經聯合會計師事務所 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表(需親簽)後， <a href="#">上傳電子檔至下方 QRcode</a><br><br><br>履歷表上傳<br><br>預計書審：114/10<br>預計面談：114/11 | 記帳部  | 會計實習生 | 1. 熟習報稅流程、客戶溝通技巧。<br>2. 登錄、檢查總分類帳。<br>3. 登記有關收支及其他帳目，並作必要之計算、分類。<br>4. 有機會安排至國稅局見習。 | 桃園市中壢區中山路88號16樓 | 1. 實習給付：月薪 28,590 元<br>2. 實習福利：全勤獎金 | 無    | 2  | 115/1/12 - 115/5/29 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司       | 實習種類                    | 應徵方式   | 實習單位 | 實習職稱  | 實習內容        | 實習地點                                       | 實習給付/福利            | 徵選條件                               | 名額 | 實習期間                  |
|------------|-------------------------|--|------|-------|-------------|--|--------------------|------------------------------------|----|-----------------------|
| 永安聯合會計師事務所 | 財金職場實習<br>(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥永安聯合會計師事務所履歷表(需親簽)後， <b>上傳電子檔至下方 QRcode</b><br><br><br>履歷表上傳<br><br>預計面談：114/11-114/12 | 會審部  | 會審部助理 | 協助帳務處理、審計查核 | 台北市松江路 148 號 9 樓及新北市三重區重新路 5 段 609 巷 7 樓-4 | 1. 實習給付：<br>最低基本工資 | 有初會-中會學分稅務會計等<br>熟悉中文輸入 Excel、Word | 2  | 114/07<br>-<br>115/06 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司     | 實習種類                    | 應徵方式  | 實習單位  | 實習職稱 | 實習內容   | 實習地點                                | 實習給付/福利   | 徵選條件  | 名額 | 實習期間                        |
|----------|-------------------------|---|-------|------|--|-------------------------------------|---|---|----|-----------------------------|
| 和眾會計師事務所 | 財金職場實習<br>(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表(需親簽)後,上傳電子檔至下方 QRcode<br><br><br>履歷表上傳<br><br>預計書審及面談：<br>收到履歷一週內 | 工商稅務部 | 記帳助理 | 1. 中小企業帳務委外流程<br>2. 營業稅憑證分類申報<br>3. 帳務憑證登打入帳 | 新北市板橋區民生路一段 33 號 12 樓之 2 (正隆廣場 A 棟) | 1. 實習給付：月薪 28,590 元<br>2. 實習福利：實習期間表現良好者，亦可提前任用為助理人員，實習期滿起薪 \$36,000 元起 | 1. 以會計事務所為未來工作規劃者，且溝通及文書處理能力佳者<br>2. 修讀稅法相關課程為佳 | 2  | 115/02/02<br>-<br>115/06/30 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司     | 實習種類                    | 應徵方式   | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容   | 實習地點   | 實習給付/福利  | 徵選條件                             | 名額 | 實習期間                  |
|----------|-------------------------|--|------|------|--|--------|--|----------------------------------|----|-----------------------|
| 弘慧記帳士事務所 | 財金職場實習<br>(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表(需親簽)後,將紙本繳交至系辦,並上傳電子檔至下方 QRcode<br><br>履歷表上傳<br><br>預計書審及面談：<br>收到履歷一週內 | 稅務部門 | 會計助理 | 1. 了解會計憑證及進行營業稅申報實務<br>2. 依會計程序進行帳務處理進行數位化電腦稅務申報實務 | 新北市板橋區 | 1. 實習給付：月薪 28,000 元<br>2. 實習福利： <ul style="list-style-type: none"><li>• 不定期聚餐情感交流活動</li><li>• 依勞動部「紀念日及節日實施辦法」、「一例一休實施辦法」等相關規定放假</li></ul> | 1. 初級會計之學分合格或丙級會計證照<br>2. 中文輸入處理 | 2  | 115/01/12 - 115/05/22 |



## 114學年第1學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114年2月製

| 實習公司     | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位       | 實習職稱 | 實習內容   | 實習地點                                 | 實習給付/福利  | 徵選條件  | 名額 | 實習期間                        |
|----------|---------------------|--|------------|------|--|--------------------------------------|--|---|----|-----------------------------|
| 以信會計師事務所 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表(需親簽)後，繳交紙本至系辦並上傳電子檔至下方QRcode<br><br>※須檢附歷年成績單<br><br><br>履歷表上傳 | 審計組<br>記帳組 | 實習生  | 1. 審計查核<br>2. 帳務處理<br>3. 營業稅申報<br>4. 扣繳申報<br>5. 營所稅申報<br>6. 會計軟體操作實務<br>7. 基礎審計、稅法及公司法課程 | 台北市中山區民權西路70號8樓<br>(捷運民權西路站1號出口隔壁大樓) | 1. 實習給付：時薪200元<br>2. 實習福利：<br>(1)提供完整的教育訓練<br>(2)週休二日<br>(3)加班：依法規<br>(4)保險：依法規<br>(5)退休：依法規<br>(6)實習期滿視實習情況予以留任 | 1. 必要條件：<br>有修過初級會計學<br>2. 次要條件：<br>對從事會計師事務所工作有興趣者 | 1  | 115/01/19<br>-<br>115/06/30 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司   | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位 | 實習職稱                       | 實習內容 | 實習地點            | 實習給付/福利         | 徵選條件 | 名額          | 實習期間                  |
|--------|---------------------|---|------|----------------------------|------|-----------------|-----------------|------|-------------|-----------------------|
| 儒風資訊印刷 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表(需親簽)後,<br><b>上傳電子檔至下方 QRcode</b><br><br><br>履歷表上傳 | 如下圖  | 專案助理<br>排版人員<br>庶務人員<br>總機 | 如下圖  | 新北市中和區立德街 202 號 | 實習給付：<br>基本最低工資 | 如下圖  | 如<br>下<br>圖 | 115/02<br>-<br>115/06 |



# 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

**實習期間為 115 年 2-6 月**

## ■ 專案助理

- 使用公司自行開發的 ERP 系統，管理專案排程，確保各項任務如期如質完成
- 與上市櫃公司之財務單位進行電話聯繫，協調作業流程
- 展現職場應對能力，於溝通過程中靈活掌握語氣與用詞，達成有效協調
- 進行紙本校對工作，依據客戶提供的原始資料與排版成品頭尾或逐字比對
- 標記發現錯誤並彙整修正建議，回報給排版人員
- 協助多版本文件內容比對，確保所有修改準確無誤
- 擔任印前文件的最終品質把關角色，確保文件零錯誤
- 學習與熟悉股東會相關作業知識

**需求人數 | 10-15 人**

## ■ 排版人員（資訊部／設計部）

- 運用 Word、InDesign、Adobe Acrobat、Photoshop 等軟體，依公司標準製作各類印刷品（如年報、手冊、開會通知書、封面、海報）
- 熟練使用軟體功能與技巧，結合基本美編知識，編排出專業且美觀的版面設計
- 操作自動化排版流程工具，以提升效率並確保品質穩定與正確

**需求人數 | 10-15 人**

## ■ 廉務人員（成品部／資訊部）

- 依品質標準檢查產品，確保品質符合規範
- 學習並操作高速印表機，掌握印製品質與穩定度
- 根據作業需求，操作與設定簡易生產機台，協助生產流程順利進行

**需求人數 | 2-5 人**

## ■ 總機

- 接聽來電與接待訪客，提供專業、親切的第一線服務，協助訪客報到與引導
- 協助辦公室行政庶務，包括文件歸檔、收發信件與快遞、會議室預約等
- 協助處理商品進出貨作業，負責數量確認、登記與簡單庫存管理

**需求人數 | 1-2 人**



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司     | 實習種類                | 應徵方式   | 實習單位 | 實習職稱 | 實習內容  | 實習地點                     | 實習給付/福利  | 徵選條件  | 名額 | 實習期間            |
|----------|---------------------|--|------|------|---|--------------------------|--|---|----|-----------------|
| 慕明企業有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | 請有意願報名之同學填妥履歷表(需親簽)後, <b>上傳電子檔至下方 QRcode</b><br><br><br>履歷表上傳 | 財會課  | 會計助理 | 1. 審核有關各項費用支付之發票、單據及帳務處理<br>2. 收發、記錄及彙整交易產生之原始憑證，並登錄至會計系統製作傳票<br>3. 文件歸檔、資料整理及基本文書處理<br>4. 總務相關工作處理 | 台北市長安東路一段 18 號 9 樓 905 室 | 實習給付：<br>A. 出勤時間比照正職員工，以月薪計，依照政府規定最低工資<br>B. 出勤時間不定，則以時薪計，依照政府規定最低時薪 | 1. 必要條件：修習會計學/或會計事務丙級<br>2. 擅長 Office 軟體<br>3. 次要條件：積極樂觀、學習能力強、團隊合作<br>4. 請提供履歷表、自傳、成績單影本 | 1  | 115/02 - 115/06 |



## 114 學年第 1 學期 實習廠商職缺統計

財務金融系 114 年 2 月製

| 實習公司          | 實習種類                | 應徵方式  | 實習單位  | 實習職稱        | 實習內容   | 實習地點              | 實習給付/福利   | 徵選條件             | 名額 | 實習期間                  |
|---------------|---------------------|---|-------|-------------|--|-------------------|---|------------------|----|-----------------------|
| 太平洋崇光百貨股份有限公司 | 財金職場實習(二)<br>財金職場實習 | *有制式履歷表<br><br>請有意願報名之同學填妥制式履歷表(需親簽)後,上傳電子檔至下方 QRcode<br><br><br>履歷表上傳 | 財務出納課 | 財務出納<br>實習生 | 1. 協助顧客完成各項付款交易，包括現金、信用卡、禮商券等付款方式<br>2. 開立統一發票，確保發票內容正確無誤<br>3. 清點現金及交易憑證，確保帳目準確<br>4. 操作收銀機及刷卡機並排除相關問題<br>5. 提供親切、專業的服務，展現服務熱忱，讓顧客享受愉快的購物體驗 | 台北市大安區忠孝東路四段 45 號 | 1. 實習給付：<br>月薪 32,000 元<br><br>2. 實習福利：<br>*勞保、健保、勞退<br>*團保<br>*年度特休<br>*實習期間列入工作資歷<br>*三節禮金(電子禮券)<br>(春節/端午節/中秋節)<br>*生日假、生日慶金(電子禮券)<br>*員工購物優惠<br>*週年慶獎金(11月) | 財稅金融相關科系，工作積極、細心 | 5  | 115/02<br>-<br>115/06 |