

致理科技大學財務金融系非正式課程認證實施辦法

109 學年度入學學生適用

109 年 2 月 27 日 108 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過

111 年 5 月 5 日 110 學年度第 2 學期第 2 次系務會議修訂

- 一、致理科技大學財務金融系（以下簡稱本系）為強化學生職場核心能力，以提升就業競爭力及確保教育品質，特訂定「致理科技大學財務金融系非正式課程認證實施辦法」（以下簡稱本辦法）。
- 二、本系學生應建立之核心能力有財金專業能力、資訊科技應用能力、職場核心能力三大項目。財金專業能力（含理財規劃能力、投資分析能力、財會與內控稽核能力）應通過系訂專業能力檢定。資訊科技應用能力應通過系訂資訊能力檢定。職場核心能力（團隊合作與溝通能力、職場倫理與道德素養、獨立思考與問題解決能力）應於畢業前符合本辦法之認證指標。
- 三、各學制之職場核心能力對應認證指標如下

	職場核心能力	認證指標
日 四 技	團隊合作與溝通能力	1. 參與 1 次學校社團或擔任班級幹部，並出具正式參加證明者 2. 通過 1 張系訂英語能力檢定 3. 完成畢業專題製作及發表
	職場倫理與道德素養	1. 志工服務達 6 小時 2. 勞作教育時數達 10 小時 3. 聆聽產業實務演講 6 次 4. 聆聽企業倫理與職涯規劃演講 6 次
	獨立思考與問題解決能力	1. 聆聽人文社會演講 3 次 2. 見習優良企業 1 間 3. 參加校外競賽 1 次
日 二 技	團隊合作與溝通能力	1. 參與 1 次學校活動或擔任班級幹部，並出具正式參加證明者 2. 通過 1 張系訂英語能力檢定
	職場倫理與道德素養	1. 聆聽產業實務演講 5 次 2. 聆聽企業倫理與職涯規劃演講 5 次
	獨立思考與問題解決能力	1. 聆聽人文社會演講 2 次 2. 見習優良企業 1 間
進 修 部	團隊合作與溝通能力	參與 1 次學校活動或擔任班級幹部，並出具正式參加證明者
	職場倫理與道德素養	1. 聆聽產業實務演講 3 次 2. 聆聽企業倫理與職涯規劃演講 3 次
	獨立思考與問題解決能力	1. 聆聽人文社會演講 3 次 2. 共讀書籍 3 本

四、認證審查流程

- (一) 自評階段：學生於入學後第一、二學年下學期期末考前一週分別進行一次自我評量。

- (二) 初審階段：學生於第三學年下學期期末考前一週，填寫認證申請表並檢附相關證明文件送交系辦公室辦理初審。
- (三) 補證階段：初審結果將於第四學年上學期開學第二週前公告，需於畢業當學期結束前二個月完成認證。

五、本系學生須依據本辦法完成「職場素養檢定」認證，始具備畢業資格。

六、本要點經系務會議通過後實施，修正時亦同。